



MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

RAPORT
PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
AN ȘCOLAR 2020 - 2021

1. ANALIZA INSTITUȚIONALĂ

1.1. STRATEGIA INSTITUȚIEI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2020-2021

Calitatea educației oferită de LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE în anul școlar 2020-2021, este analizată având în vedere gradul de realizare a priorităților formulate în Planul managerial, prin activități care au vizat proiectarea, implementarea, monitorizarea programelor educaționale la nivel instituțional.

VIZIUNEA ȘCOLII

Școala noastră trebuie să micșoreze distanțele și diferențele, să dea încredere să adauge valoare și să pregătească tinerii pentru a trăi într-o Europă unită.

MISIUNEA :

„Fiecare zi petrecută în școală, un pas înainte, o șansă în plus”.

VALORILE EUROPENE dezvoltate în școală :

1. **PRINCIPIUL EGALITĂȚII DE ȘANSE**, conform căruia oamenii au șanse egale de a se exprima, de a învăța și de a deveni furnizori de informații și valori general valabile: adevăr, bine și frumos, nediscriminare, șanse egale la educație;
2. **MOTIVAREA PENTRU ÎNVĂȚAREA PE TOT PARCURSUL VIETII**, conceptul de dezvoltare durabilă cu scopul de a avea tineri cât mai bine pregătiți pentru a face față provocărilor prezente și viitoare, competențele personale și profesionale ale elevilor prin stimularea acestora;
3. **COOPERAREA DIRECTĂ** a elevilor, părinților și a profesorilor cu rețele școlare naționale și internaționale;
4. **DIALOGUL INTERCULTURAL** prin activități de parteneriate europene, desfășurate la nivelul instituției noastre.

1.2. Ținte și opțiuni ale strategiei de dezvoltare

TS1: Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe responsabilizare și implicare pro-activă.

TS2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD).

TS3: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor.

TS4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a echității și a incluziunii în educația elevilor.

TS5: Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional.

TS6: Asigurarea transparenței intrainstituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare eficient și eficace.

TS1: Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe responsabilizare și implicare pro-activă.

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Creșterea eficienței Exercitării funcțiilor manageriale și orientarea lor spre proces și rezultat, nu spre conformitate birocratică.	Dezvoltarea competențelor manageriale responsabililor de compartimente funcționale. Încurajarea schimburilor de experiență și a transferului de knowhow pentru șefii/responsabilii de compartimente funcționale.	Accesarea de granturi în cadrul liniilor de finanțare active.	Dezvoltarea parteneriatelor cu unități școlare similare din țară, la nivel local, regional, național și internațional.

TS2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD).

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Adaptarea curriculumului la nevoile comunității; Creșterea accesibilității și flexibilității ofertei curriculare prin intermediul tehnologiei informației și comunicării.	Pregătirea inițială și continuă a cadrelor didactice în aplicarea noului curriculum (abilitare curriculară); Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă; Pregătirea, angajarea, și stimularea elevilor pentru susținerea propriului parcurs școlar; Asigurarea formării de abilități de viață și competențe pentru toți elevii, cu accent special pus pe asigurarea transferabilității acestora.		Co-responsabilizarea comunității în susținerea școlii.

TS3: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor.

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative, centrate pe elev.	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev. Diseminarea și valorizarea experiențelor de		Dezvoltarea parteneriatelor cu unități școlare similare în țară, la nivel local, regional, național și internațional.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN, COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

Dezvoltarea unei oferte curriculare diferențiate, care să încurajeze fiecare elev să evolueze și să stimuleze elevii capabili de performanțe înalte să-și atingă potențialul maxim.	formare inițială și continuă a cadrelor didactice (dobândite la nivel local, regional, național și internațional) în comunitatea educațională locală și regională, multiplicarea experiențelor de bună practică.		
---	--	--	--

TS4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a echității și a incluziunii în educația elevilor.

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Dezvoltarea unei oferte de CDȘ adecvate, pentru promovarea egalității de șanse în educația elevilor și dezvoltarea dimensiunii europene a educației; Stimularea unei comunități școlare vibrante, care să angajeze elevii în propria formare și să contribuie la reducerea ratei absenteism/de părăsire timpurie a școlii.	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor. Conectarea la rețele educaționale europene, care să faciliteze implicarea în proiecte și inițiative parteneriale pentru dezvoltarea valorilor și a dimensiunii europene a liceului.	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadre didactice. Accesarea resurselor educaționale europene și a surselor de finanțare europeană.	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de educație și cultură din țară și din străinătate.

TS5: Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional.

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Dezvoltarea unei culturi a Parteneriatului și a lucrului în binom și în echipă.	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru implicarea în scrierea și implementarea de proiecte școlare. Formarea inițială și continuă a personalului didactic și a elevilor în elemente de management al proiectelor europene.	Atragerea de resurse pentru implementarea de proiecte ce vizează formarea de abilități de viață, în contextul dezvoltării durabile, pentru elevi și personalul școlii.	Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații interesate de activitatea educațională.

TS6: Asigurarea transparenței intrainstituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare eficient și eficace.

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea Resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Dezvoltarea și implementarea unei strategii de comunicare intra și interinstituționale, care să eficientizeze activitatea și să contribuie la promovarea valorilor școlii.	Formarea inițială și continuă a resursei umane, în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente. Abilitarea tuturor categoriilor de resurse umane vizate în asigurarea fluxului de informații corecte, prompte și acurate și asigurarea transparenței instituționale.		Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret.

Plan școlarizare 2020-2021

Denumire unitate	Statut	Nivel invatamant	Tip formatiune	Clase plan	Elevi plan
LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	AR	Liceal	Clasa a XIII-a	1	22
LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	AR	Profesional	Clasa a IX-a	1	28
LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	AR	Profesional	Clasa a X-a	1	24
LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	AR	Profesional	Clasa a XI-a	1	15
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Primar	Clasa pregătitoare	2	60
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Primar	Clasa I	2	58
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Primar	Clasa a II-a	2	46
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Primar	Clasa a III-a	3	62
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Primar	Clasa a IV-a	2	66
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Gimnazial	Clasa a V-a	3	64
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Gimnazial	Clasa a VI-a	3	67
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Gimnazial	Clasa a VII-a	3	67
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Gimnazial	Clasa a VIII-a	2	41
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Liceal	Clasa a IX-a	1	28
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Liceal	Clasa a X-a	1	29

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Liceal	Clasa a XI-a	1	31
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	PJ	Liceal	Clasa a XII-a	1	29

SITUAȚIA STATISTICĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI ȘCOLAR 2020-2021

...	Elevi înscriși la început de an		Elevi rămași la sfârșitul semestrului		Numar elevi promovați		Total promo vați % (4)	Din care: Promovați pe medii:			Corigenți la:					Cu situatia școlara neîncheiată	
	Total(1.1)	din care feminin(1.2):	Total(2.1)	din care feminin(2.2):	Total(3.1)	din care feminin(3.2):		5-6.99(5.1)/S	7-8.99(5.2)/B	9-10(5.3)/FB	1 obiect(6.1)	2 obiecte(6.2)	3 obiecte(6.3)	4 obiecte(6.4)	>4 obiecte(6.5)	Total(7.1)	din care feminin(7.2):
Primar TOTAL clasa pregatit oare-IV	277	141	276	140	269	140	97.46	17	55	197		3	1		3	1	
Primar URBA N																	
Primar RURAL	277	141	276	140	269	140	97.46	17	55	197		3	1		3	1	
Primar clasa pregătit oare	56	30	55	30													
Primar clasa pregătit oare RURAL	56	30	55	30													
Primar clasa I	56	30	54	28	54	28	100	4	6	44							
Primar clasa I RURAL	56	30	54	28	54	28	100	4	6	44							
Primar clasa IV	65	33	65	33	62	33	95.38	8	20	34		2	1				
Primar	65	33	65	33	62	33	95.38	8	20	34		2	1				

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

clasa IV RURAL																	
Gimnazi al total cls V- VIII	229	121	230	122	199	104	86.52	2	77	120	16					15	8
Gimnazi al RURAL	229	121	230	122	199	104	86.52	2	77	120	16					15	8
Gimnazi al cls V	62	34	63	35	54	31	85.71		17	37	2					7	3
Gimnazi al cls V RURAL	62	34	63	35	54	31	85.71		17	37	2					7	3
Gimnazi al cls VIII	40	18	40	18	33	14	82.5		16	17	4					3	2
Gimnazi al cls VIII RURAL	40	18	40	18	33	14	82.5		16	17	4					3	2
Liceal ZI cls IX- XII/XIII	115	67	114	66	90	56	78.95		26	64	7	1				16	7
Liceal ZI RURAL	115	67	114	66	90	56	78.95		26	64	7	1				16	7
Liceal ZI ciclu inferior cls IX- X	59	30	58	29	46	23	79.31		8	38						12	6
Liceal ZI ciclu inferior RURAL	59	30	58	29	46	23	79.31		8	38						12	6
Liceal ZI ciclu inferior	29	10	29	10	22	8	75.86		6	16						7	2

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE

STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA

TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

cls IX																
Liceal ZI ciclu inferior cls IX RURAL	29	10	29	10	22	8	75.86	6	16						7	2
Liceal ZI ciclu inferior cls X	30	20	29	19	24	15	82.76	2	22						5	4
Liceal ZI ciclu inferior cls X RURAL	30	20	29	19	24	15	82.76	2	22						5	4
Liceal ZI ciclu superior cls XI- XII/XIII	56	37	56	37	44	33	78.57	18	26	7	1				4	1
Liceal ZI ciclu superior RURAL	56	37	56	37	44	33	78.57	18	26	7	1				4	1
Liceal ZI ciclu superior cls XI	29	17	29	17	24	17	82.76	7	17	4					1	
Liceal ZI ciclu superior cls XI RURAL	29	17	29	17	24	17	82.76	7	17	4					1	
Liceal ZI ciclu superior cls XII	27	20	27	20	20	16	74.07	11	9	3	1				3	1
Liceal ZI ciclu superior	27	20	27	20	20	16	74.07	11	9	3	1				3	1

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

cls XII																				
RURAL																				

REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ																
CLASA	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar		Nr. elevi rămași la sfârșitul anului școlar		Nr. elevi promovați la sfârșitul anului școlar		Nr. elevi promovați la sfârșitul anului școlar cu medii:			Procent promovabilitate la sfârșitul anului școlar	Nr. elevi corigenți, la sfârșitul anului școlar, la:		Nr. elevi amânați (cu situația școlară neîncheiată) la sfârșitul anului școlar		Nr. elevi neșcolarizați	
							S 5-6,99	B 7-8,99	FB 9-10		1 ob.	2 ob.				
	Total	Fete	Total	Fete	Total	Fete					Total	Fete	Total	Fete		
Preg. A	29	16	29	16	29	16	-	-	-	100%	-	-	-	-	-	-
Preg. B	27	14	27	14	26	14	-	-	-	96%	-	-	-	-	1	-
I A	27	16	25	14	25	14	8	4	13	100%						
I B	29	13	29	13	29	13		3	26	100%	-	-	-	-	-	-
a II-a A	20	11	20	11	19	11	1	4	14	95%	-	-	-	-	-	-
a II-a B	20	8	20	8			3	5	11	95%	1	-	-	-	-	-
a III-a A	1	10	21	10	21	11		5	16	100%						
a III-a B	22	12	22	12	22	12	-	-	22	100%	-	-	-	-	-	-
a III-a C	17	7	18	7	16	7	3	5	6	89%	-	-	-	-	-	-
a IV-a A	32	15	32	15	30	15	12	10	8	93,75	-	-	-	-	-	-
a IV-a B	33	18	33	18	33	18	3	16	14	100%	-	-	-	-	-	-

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC. COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE

STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA

TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: L.f. filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

a V-a A	23	12	22	12	22	12	-	8	14	100%	-	-	-	-	-	-
a V-a B	23	13	23	13	23	13	-	10	13	100%	-	-	-	-	-	-
a V-a C	17	9	17	9	17	9	1	6	8	88,23%	-	-			2	2
a VI-a A	26	15	26	15	25	14	0	6	19	96,15%	0	1	0	0	0	0
a VI-a B	24	11	24	11	23	11	-	15	8	96%	1	-	-	-	-	-
a VI-a C	15	7	16	8	8	5	-	5	3	50,00%	1	4	-	-	2	-
a VII-a A	21	11	21	11	21	11	-	7	14	100%	-	-	-	-	-	-
a VII-a B	20	9	20	9	17	7	1	4	12	85%	3	0	0	0	0	0
a VII-a C	21	13	21	13	18	11	3	10	5	85,71%	-	-	-	-	-	-
a VIII-a A	18	10	18	10	15	8	-	12	3	83,30%	-	-	-	-	3	2
a VIII-a B	23	10	23	10	23	10	0	11	12	100%	0	0	0	0	0	0
a IX-a	29	10	29	10	28	10	0	7	21	96,55%	0	0	1	0	0	0
a X-a	29	19	29	19	29	19	0	7	22	100,00%	0	0	0	0	0	0
a XI-a	29	17	29	17	29	17	-	12	17	100,00%	-	-	-	-	-	-
a XII-a	27	20	27	20	24	18	0	16	8	88,88%	3	0	0	0	0	0
a IX-a PA	17	14	17	14	16	13	0	13	3	94,11%	0	0	0	0	0	0
a X-a PA	23	13	21	12	21	12	1	16	4	91,30%	0	0	0	0	0	0
a XI-a PA	12	2	12	2	9	2	1	7	2	75,00%	0	0	3	0	0	0
a XIII-a S	22	11	22	11	16	8	9	7	0	72,00%	0	0	6	3	0	0

STAREA DISCIPLINARĂ ȘI
MISCAREA ELEVILOR

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC. COMUNA FILIPEȘTI DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTI DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

CLASA	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi rămași la sf. an șc.	MIȘCAREA ELEVILOR										ELEVI SANȚIONAȚI						
			Nr. elevi plecați în:			Nr. elevi veniți din:			Nr. elevi abandon șc.		Nr. elevi retrași		Nr. elevi exmatriculați				Nr. elevi cu medii la purtare (la sfârșitul anului școlar)		
			jud.	alt jud.	străinătate	jud.	alt jud.	străinătate	Total	Fete	Total	Fete	Pt. absențe		Pt. alte motive		Note între 9.99 și 7	Note sub 7	
													Total	Fete	Total	Fete		Pt. abs.	alte motive
Preg. A	29	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Preg. B	27	26	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
I A																			
I B	29	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
a II-a A	20	20	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	19	1	-
a II-a B	20	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a III-a A	21	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a III-a B	22	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a III-a C	17	18	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
a IV-a A	32	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
a IV-a B	33	33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a V-a A	23	22	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a V-a B																			
a V-a C	17	17	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	2	3	

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

a VI-a A	26	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
a VI-a B	24	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a VI-a C	15	16	-	-	-	1	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	5	-	
a VII-a A	21	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
a VII-a B	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	-
a VII-a C	21	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	2	1	
a VIII-a A	18	18	1	0	0	1	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	3	3	0	
a VIII-a B	23	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
a IX-a	29	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1	0	
a X-a	29	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	
a XI-a	29	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	
a XII-a	27	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
a IX-a PA	17	17	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	0	
a X-a PA	23	21	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	21	0	0	
a XI-a PA	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	5	0	
a XIII-a S	22	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	2		

ABSENȚE 2020-2021

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

CLASA	NUMĂR TOTAL ABSENȚE la sfârșitul anului școlar	
	MOTIVATE	NEMOTIVATE
Preg. A	90	20
Preg. B	189	1542
I A	210	0
I B	13	0
a II-a A	99	267
a II-a B	194	24
a III-a A	41	0
a III-a B	45	4
a III-a C	40	761
a IV-a A	72	300
a IV-a B	92	74
a V-a A	602	30
a V-a B	241	30

a V-a C	357	1242
a VI-a A	329	388
a VI-a B	787	16
a VI-a C	318	806
a VII-a A	405	11
a VII-a B	401	231
a VII-a C	589	1140
a VIII-a A	556	2079
a VIII-a B	528	216
a IX-a	1033	601
a X-a	1242	304
a XI-a	1603	350
a XII-a	1770	101
a IX-a PA	1245	456
a X-a PA	1496	192
a XI-a PA	1733	1359
a XIII-a S	757	

ABSENTEISMUL

Absenteismul rămâne o problemă în creștere, nivelul acestuia fiind dat de sancțiunile aplicate și de numărul de informări trimise Poliției și Departamentului Protecția copilului din cadrul comunei Filipeștii de Pădure.

Motivul abandonului școlar identificat la nivelul școlii sunt: etnia, situația materială precară a unor familii, apariția unui copil, inconștiența și nepăsarea părinților, folosirea elevilor de către părinți, la diferite treburi.

ACȚIUNI PENTRU PREVENIREA ABSENTEISMULUI ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021:

1. Monitorizarea frecvenței la ore a elevilor și transmiterea situației lunare la ISJ;
2. Analiza, în ședințele de lucru ale consiliului profesoral, în consiliul de administrație al școlii, a frecvenței la cursuri;
3. Adrese către departamentul de asistență socială și protecție din cadrul primăriilor, către poliție;
4. Discuții cu părinții sau tutorii legali, la școală, telefonic sau la domiciliul elevilor;
5. Aplicarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și a regulamentului de ordine interioară: observație individuală, avertisment, muștrare scrisă cu scăderea notei la purtare;

2. CURRICULUM

2.1. Inspecții realizate în anul școlar 2020– 2021: Conform ORDINULUI Nr.5547 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar

2.1.1. Tipuri de inspecții

a) Proiectarea activității

La începutul anului fiecare cadru didactic a realizat proiectarea anuală și pe unități de învățare a activității și celelalte documente de planificare solicitate

b) Asistențe la ore

S-au efectuat **95** asistențe de către director și directorul adjunct, pe parcursul celor două semestre finalizate cu recomandări și acordarea de calificative.

OBIECTIVE URMĂRITE ÎN ANALIZA ACTIVITĂȚILOR DE ASISTENȚĂ LA ORĂ

1. PREGĂTIREA CONDIȚIILOR NECESARE LECȚIEI/ACTIVITĂȚII:

- asigurarea mijloacelor de învățământ
- existența unor condiții igienice corespunzătoare
- organizarea colectivului de elevi

2. CONȚINUTUL ȘTIINȚIFIC :

- rigurozitatea conceptelor și noțiunilor științifice care fundamentează conținutul lecției/activității
- corectitudinea informațiilor prezentate în lecție/activitate
- dozarea optimă a informațiilor și valorilor transmise
- valorificarea cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor prealabile implicate în învățarea noului conținut
- corelații cu date și fapte cunoscute de la alte discipline, din experiența de viață a elevilor
- posibilitatea aplicării noului conținut în activități din afara clasei și școlii
- îmbinarea diferitelor forme de activitate frontală, individuală, pe grupe
- densitatea lecției sau a activității, dozarea judicioasă a timpului

3. VALENȚELE EDUCATIV-FORMATIVE:

- contribuția lecției/activității la dezvoltarea gândirii, limbajului, imaginației și la dezvoltarea autonomiei elevilor

4. ASPECTE METODOLOGICE:

- utilizarea metodelor activ-participative
- măsura în care strategia didactică folosită este corelată cu particularitățile elevilor și colectivului
- preocuparea pentru formarea deprinderilor de activitate independentă
- folosirea unor metode și procedee ce realizează o accentuare a caracterului formativ al învățării
- utilizarea mijloacelor de învățământ aflate în dotare
- confecționarea unor materiale didactice necesare în lecție sau activitate
- estetica și funcționalitatea materialului didactic utilizat în lecție/activitate, integrarea în lecție/activitate la momentul potrivit a mijloacelor de învățământ
- crearea motivației, gradul de antrenare a elevilor în lecție/activitate
- evaluarea formativă, măsura în care se realizează în lecție/activitate feedback-ul
- evaluarea tuturor obiectivelor operaționale ale lecției/activității, realizarea pentru elevi a ” întăririlor ” (pozitive – încurajări, laude) imediate
- preocupări legate de notarea elevilor

5. COMPORTAMENTUL PROPUNĂTORULUI :

- comportamentul relațional
- adaptarea conduitei, limbajului la cerințele copilului
- capacitatea stăpânirii de sine, perseverența, tact și măiestrie pedagogică
- ținuta

c) Inspecții tematice din partea ISJ Prahova – 5 inspecții

d) Inspecții de acordare a gradelor didactice – 3 inspecții

2.1.2. Rezultate la evaluările naționale

Statistic EN 2021 - simulare

Unitate	Clasa	Total elevi	MAT Prezenti	MAT 1-1,99	MAT 2-2,99	MAT 3-3,99	MAT 4-4,99	MAT 5-5,99	MAT 6-6,99	MAT 7-7,99	MAT 8-8,99	MAT 9-9,99	MAT 10	MAT fara nota	Procent > 5.00
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	Clasa a VIII-a A	17	14	0	1	1	3	4	3	2	0	0	0	0	64.28%
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	Clasa a VIII-a B	23	22	0	0	2	2	11	4	1	1	1	0	0	81.81%

Unitate	Clasa	Total elevi	LRO Prezenti	LRO 1-1,99	LRO 2-2,99	LRO 3-3,99	LRO 4-4,99	LRO 5-5,99	LRO 6-6,99	LRO 7-7,99	LRO 8-8,99	LRO 9-9,99	LRO 10	LRO fara	Procent > 5.00
---------	-------	-------------	--------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------	----------	----------------

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	38	38	36	38	0	0	0	0	2	10	11	8	4	2	3	0
--	----	----	----	----	---	---	---	---	---	----	----	---	---	---	---	---

Statistic rezultate finale 94,73 %

UNITATEA DE PROVENIENT A	INSCRIS I	CU TOATE REZULTATEL E	CANDIDAT I CU MEDIA PESTE 5	PREZENT I	NEPREZENTAT I	ELIMINAT I	1- 1,9 9	2- 2,9 9	3- 3,9 9	4- 4,9 9	5- 5,9 9	6- 6,9 9	7- 7,9 9	8- 8,9 9	9- 9,9 9	1 0
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE	38	38	36	38	0	0	0	0	1	1	11	14	5	3	3	0

Statistic Bacalaureat iunie-iulie 2021

Forma de invatamant	Nr elevi inscrisi	Nr. elevi prezenti	Nr. elevi neprezentati	Nr. elevi eliminati	Numar de candidati respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
Zi	23	23 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	9 (39,13%)	8 (88,89%)	1 (11,11%)	14 (60,87%)	4 (28,57%)	6 (42,86%)	4 (28,57%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	3	2 (66,67%)	1 (33,33%)	0 (0%)	2 (100%)	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL	26	25 (96,15%)	1 (3,85%)	0 (0%)	11 (44%)	10 (90,91%)	1 (9,09%)	14 (56%)	4 (28,57%)	6 (42,86%)	4 (28,57%)	0 (0%)	0 (0%)

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

Situatia candidatilor la examenul de bacalaureat iunie-iulie 2021

Forma de invatamant	Tipul probei (obligatoriu sau la alegere)	Initiala probei	Disciplina	Fel examinare (scris, competente)	Candidati inscrisi	Candidati reusiti	Din care cu note						Numar de candidati respinsi	Numar candidati neprezentati	Numar candidati eliminati
							5 - 5.99 Inceptor Calif.	6 - 6.99 Mediu	7 - 7.99 Avansat	8 - 8.99 Experim.	9 - 9.99 -	10			
Zi	Obligatorie	A)	Limba română	Competențe	23	23 (100%)	0 (0%)	17 (73,91%)	4 (17,39%)	2 (8,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	A)	Limba română	Competențe	3	3 (100%)	0 (0%)	1 (33,33%)	1 (33,33%)	1 (33,33%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba A)					26	26 (100%)	0 (0%)	18 (69,23%)	5 (19,23%)	3 (11,54%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Zi	Obligatorie	C)	Limba engleză	Competențe	23	23 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	23 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	C)	Limba engleză	Competențe	3	3 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	3 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba C)					26	26 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	26 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Zi	Obligatorie	D)	Competențe digitale	Competențe	23	23 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (8,7%)	21 (91,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	D)	Competențe digitale	Competențe	3	3 (100%)	0 (0%)	1 (33,33%)	1 (33,33%)	1 (33,33%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba D)					26	26 (100%)	0 (0%)	1 (3,85%)	3 (11,54%)	22 (84,62%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Zi	Obligatorie	E)a)	Limba română	Scris	23	19 (82,61%)	9 (47,37%)	5 (26,32%)	3 (15,79%)	2 (10,53%)	0 (0%)	0 (0%)	4 (17,39%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	E)a)	Limba română	Scris	3	1 (50%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (50%)	1 (33,33%)	0 (0%)
TOTAL proba E)a)					26	20 (80%)	9 (45%)	5 (25%)	3 (15%)	3 (15%)	0 (0%)	0 (0%)	5 (20%)	1 (3,85%)	0 (0%)
Zi	Obligatorie	E)c)	Istorie	Scris	23	15 (65,22%)	5 (33,33%)	3 (20%)	2 (13,33%)	4 (26,67%)	1 (6,67%)	0 (0%)	8 (34,78%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba E)c)					23	15 (65,22%)	5 (33,33%)	3 (20%)	2 (13,33%)	4 (26,67%)	1 (6,67%)	0 (0%)	8 (34,78%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	E)c)	Matematică	Scris	3	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (33,33%)	0 (0%)	0 (0%)

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

TOTAL proba E)c)					3	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (100%)	1 (33,33%)	0 (0%)
Seral	Aleger e	E)d)	Biologie	Scris	3	1 (50%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (50%)	1 (33,33%)	0 (0%)
TOTAL proba E)d)					3	1 (50%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (50%)	1 (33,33%)	0 (0%)
Zi	Alegere	E)d)	Geografie	Scris	19	17 (89,47%)	4 (23,53%)	1 (5,88%)	3 (17,65%)	7 (41,18%)	2 (11,76%)	0 (0%)	2 (10,53%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba E)d)					19	17 (89,47%)	4 (23,53%)	1 (5,88%)	3 (17,65%)	7 (41,18%)	2 (11,76%)	0 (0%)	2 (10,53%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Zi	Alegere	E)d)	Logică și argumentare	Scris	4	4 (100%)	0 (0%)	1 (25%)	1 (25%)	1 (25%)	1 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL proba E)d)					4	4 (100%)	0 (0%)	1 (25%)	1 (25%)	1 (25%)	1 (25%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Situatia candidatilor la examenul de bacalaureat sesiunea august 2021

Forma de invatamant	Nr elevi inscrisi	Nr. elevi prezenti	Nr. elevi neprezentati	Nr. elevi eliminati	Numar de candidati respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
Zi	12	11 (91,67%)	1 (8,33%)	0 (0%)	8 (72,73%)	2 (25%)	6 (75%)	3 (27,27%)	3 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	1	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (100%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL	13	12 (92,31%)	1 (7,69%)	0 (0%)	8 (66,67%)	2 (25%)	6 (75%)	4 (33,33%)	4 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Forma de invatamant	Tipul probei (obligatoriu sau la alegere)	Initiala probei	Disciplina	Fel examinare (scris, competente)	Candidati inscrisi	Candidati reusiti	Din care cu note						Numar de candidati respinsi	Numar candidati neprezentati	Numar candidati eliminati
							5 - 5.99 Inceptor Calif.	6 - 6.99 Mediu	7 - 7.99 Avansat	8 - 8.99 Experim.	9 - 9.99 -	10			
Zi	Obligatorie	A)	Limba română	Competențe	12	12 (100%)	0 (0%)	11 (91,67%)	1 (8,33%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	Obligatorie	A)	Limba română	Competențe	1	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	

TOTAL proba E)d)	1	1 (100%)	0 (0%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
-------------------------	----------	-----------------	---------------	-----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------

Au fost 37 de candidați, 22 reușiți, din care 17 din seria curentă : 59,45 %

2.1.3. Calitatea procesului instructiv – educativ

Aspecte pozitive identificate:

- capacitatea cadrelor didactice de a proiecta documentele (planificare, proiecte didactice) în concordanță cu recomandările curriculumului;
- adecvarea tipului de curriculum la nevoile copiilor;
- elaborarea corectă a programelor de curs opțional;
- pregătirea metodică de calitate a majorității cadrelor didactice privind asigurarea unei succesiuni logice a secvențelor de învățare;
- abordarea intra-, inter-, pluridisciplinară a învățării;
- utilizarea metodelor activ – participative, accesibilizarea conținutului învățării;
- aplicarea la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice la cursurile de formare;
- oferirea unor situații de învățare bazate pe un climat emoțional favorabil care încurajează interacțiunea cadru didactic – copil, copil – copil, copil – cadru didactic;
- asigurarea unui climat și mediu educațional atractiv, prietenos, stimulat, prin expunerea în sala de clasă a unor materiale didactice atractive, a lucrărilor elevilor; gestionarea corectă a timpului didactic;
- utilizarea evaluării inițiale continue și sumative conform recomandărilor;
- cadre didactice apropiate de elevi;
- utilizarea tehnologiei informaționale în majoritatea orelor asistate, pentru îmbunătățirea expunerii profesorului, dar și ca mijloc de învățare pentru elevi.
- Utilizarea manualelor digitale la majoritatea claselor.

Aspecte negative identificate:

- multe cadre didactice nu depun la timp documentele solicitate, fiind nevoie de prelungirea termenelor și de insistențe;
- nu toate cadrele didactice realizează proiectarea unităților de învățare, existând diferențe mari de proiectare de la o disciplină la alta, cu toate că toți profesorii cunosc modalitatea de întocmire a acestora și obligativitatea lor;
- lipsa unor instrumente de evaluare necesare pentru observarea sistematică a comportamentului copiilor;
- evaluarea îmbină metodele tradiționale cu cele alternative în mică măsură și mai ales la clasele P-IV
- implicarea insuficientă a copiilor în actul de comunicare orală;
- interes scăzut din partea unor cadre didactice pentru tratarea diferențiată a copiilor, lipsa luării în considerare a nevoilor speciale ale copiilor cu CES (PIP-urile sunt întocmite după insistențe și aplicate real numai de către unele cadre didactice);
- desfășurarea lecțiilor doar frontal și doar cu elevii care ridică mâna;
- slaba preocupare pentru monitorizarea progresului individual al copiilor;
- slaba preocupare pentru monitorizarea caietelor elevilor, pentru corectarea temelor pentru acasă, lipsa temelor diferențiate;

- slaba preocupare pentru stimularea creativității și originalității elevilor, de multe ori sarcinile de lucru fiind strict reproductive, închise în șabloane;
- slaba implicare a părinților ca persoane-resursă în procesul de învățare;

2.1.4. Recomandări pentru eficientizarea activității pe disciplină, reieșite din punctele slabe identificate

- respectarea principiilor unei lecții de calitate de către toate cadrele didactice la toate disciplinele;
- consultarea metodicilor de predare a disciplinei, pentru actualizarea cunoștințelor; respectarea programei școlare și utilizarea planificării ca instrument de lucru;
- stimularea creativității prin diverse activități de învățare, renunțarea la șabloane;
- utilizarea resurselor (mijloace de învățământ, dotări existente în școală), ca instrumente de lucru pentru elevi;
- corectarea caietelor și utilizarea acestora ca mijloace de învățare pentru elevi, corectarea temeinică a temelor și aprecierea cu notă sau calificativ;
- valorizarea și stimularea tuturor elevilor, în funcție de posibilitățile fiecăruia, abordarea diferențiată a învățării la toate disciplinele; conștientizarea importanței pe care o are progresul fiecărui elev în parte, în vederea formulării unor așteptări pertinente, individualizate, în funcție de posibilitățile reale ale elevilor;

2.2. Comisii cu caracter permanent

Comisia pentru curriculum

1) Obiectivele planului managerial al comisiei

La începutul anului școlar s-au formulat obiectivele pe care comisia și le-a propus pentru anul școlar 2020-2021, obiective ce sunt în concordanță cu realizarea misiunii școlii și cu atingerea țintelor strategice din Proiectul de Dezvoltare Instituțională. Planul managerial a fost proiectat pe următoarele domenii manageriale: proiectare, organizare, conducere operațională, analiză, motivare, implicare/participare, formare/dezvoltare profesională și personală, formarea grupurilor/dezvoltarea echipelor, negocierea conflictelor. Obiectivele planului managerial au vizat următoarele aspecte:

- elaborarea ofertei educaționale a școlii și a strategiei promoționale
- analizarea și vizarea CDS
- monitorizarea activității de consiliere și orientare
- vizarea programelor de educație remedială, a programelor adaptate și a PIP-rilor
- întocmirea și prezentarea rapoartelor semestriale și anuale privind aspecte legate de : activități de învățare eficientă, gradul de diferențiere a activității cu elevii în funcție de nevoile acestora
- pregătirea elevilor pentru Evaluările Naționale prin stabilirea unui grafic de pregătire suplimentară
- alegerea de către profesori a manualelor școlare în concordanță cu lista manualelor aprobate de MEN
- întocmirea schemelor orare în conformitate cu planurile cadru
- participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - elaborarea și validarea documentelor școlare - procurarea manualelor aprobate de MEN pentru toți elevii - înscrierea la numeroase webinarii pentru îmbunătățirea/ ajustarea/ adaptarea activităților sincron - realizarea schemelor orare și propunerea lor spre validare și aprobare în CP și CA - crearea claselor virtual pe Google classroom, pe platforma clasaviitorului.ro, unde 	<ul style="list-style-type: none"> - slab interes pentru învățatură al unor elevi chiar dacă școala le-a asigurat mijloace tehnice pentru a participa la lecțiile online - din cauza pandemiei elevii au petrecut mult timp în fața calculatorului atât pentru a participa la lecțiile online, cât și pentru a-și face temele. - volum mare de sarcini de învățare în raport cu ritmul de lucru al elevilor - din motive obiective, nu toți elevii s-au putut conecta la fiecare întâlnire, uneori problemele tehnice au distorsionat destul de rău fiind necesare reluări ale explicațiilor

informațiile postate să poată fi accesate de elevi în orice moment și din orice loc unde există conexiune la internet.

- școala online ne-a dat prilejul să explorăm noi moduri de învățare, cu mijloace mai atractive
- în această perioadă am realizat în mediul online numeroase lecții, predate diferit față de modelul clasic; ne-au ajutat să privim subiectele predate la școală dintr-o altă perspectivă; filmele, documentarele, site-urile educaționale sunt doar câteva exemple de învățare altfel
- centralizarea propunerilor de opțional de la ariile curriculare și proiectarea CDS
- existența unui consilier școlar
- promovarea ofertei educaționale și a imaginii școlii pe site-ul liceului

- slaba pregătire pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă
- lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

ACTIVITĂȚI REALIZATE / MĂSURI ÎNTREPRINSE:

- Finalizarea RAEI pentru anul școlar 2019-2020, a Planului de îmbunătățire pentru anul școlar 2020-2021 și a Planului operațional al CEAC
- Activități pe platforma ARACIP - <https://calitate.aracip.eu>: inițializare RAEI 2020-2021, postare documente solicitate pentru completarea bazei de date a școlii, înregistrare date la secțiunea Profilul unității de învățământ
- Activități permanente de documentare – accesarea și consultarea site-ului ARACIP
- Realizarea / Adaptarea procedurii aplicării testării inițiale la disciplina limba și literatura română, în conformitate cu solicitările inspectorului școlar de specialitate – gimnaziu
- Postarea rezultatelor obținute după aplicarea, centralizarea și interpretarea chestionarelor de satisfacție a beneficiarilor (pentru părinți și pentru elevi), pe platforma ARACIP
- Crearea, aplicarea, interpretarea și popularizarea rezultatelor chestionarului de satisfacție adresat cadrelor didactice, cu privire la evaluarea echipei manageriale.

PUNCTE BUNE ALE ACTIVITĂȚII:

- Realizarea la timp a RAEI, a Planului de îmbunătățire și a Planului operațional
- Activitățile de pe platforma ARACIP
- Buna colaborare între CEAC și directorii școlii, pe de o parte, și între CEAC și serviciul Secretariat, pe de altă parte
- O colaborare bună în cadrul comisiei, prin delegarea și asumarea responsabilităților de către membrii comisiei

PUNCTE SLABE ALE ACTIVITĂȚII:

- Nerealizarea unor noi instrumente de monitorizare specifice CEAC
- Înregistrarea parțială a datelor personalului școlii pe platforma ARACIP, la secțiunea Profilul unității de învățământ
- Întâlnirile (ne)periodice ale comisiei
- Colaborarea (in)constantă între membrii comisiei

PROPUNERI PENTRU ANUL ȘOLAR URMĂTOR:

- Crearea unor instrumente de monitorizare specifice CEAC
- Adaptarea și aplicarea unui chestionar de măsurare a satisfacției beneficiarilor, în vederea îmbunătățirii comunicării externe
- Continuarea activității pe platforma ARACIP: completare RAEI / 2020-2021, înregistrarea tuturor documentelor școlii și a datelor pentru întregul personal al școlii pe platforma ARACIP, la secțiunea Profilul unității de învățământ; înregistrarea și monitorizarea activităților de îmbunătățire a calității și de evaluare internă, realizate conform planificării din RAEI anterior.

- Corectarea erorilor din raportul precedent

Dezvoltarea profesională și evoluția în carieră

Obiectivele planului managerial

- Actualizarea intervalului de formare și a numărului de credite obținute de fiecare cadru didactic la data de 1 septembrie 2021;
- Identificarea nevoii de formare a cadrelor didactice și didactice auxiliare pentru anul școlar următor, 2021-2022 pentru cadrele didactice venite nou în cadrul unității noastre de învățământ ;
- Monitorizarea cadrelor didactice care sunt înscrise la grade didactice;
- Informarea și consilierea cadrelor didactice cu privire la oferta de cursuri de formare profesională pe care le pot parcurge;
- Monitorizarea cursurilor de formare și a altor forme de formare profesională (masterat, conversie profesională, cercuri metodice, participare la simpozioane) parcurse de cadrele didactice pe anul școlar în curs;
- Actualizarea bazei de date, a fișelor individuale de formare a cadrelor didactice;
- Formarea responsabilului de comisie cu privire la activitatea de coordonare a comisiei și cu privire la aspecte ce țin de legislație și metodologii;
- Colaborarea cu CCD

Puncte tari:

- Perioada pandemiei COVID 19, a fost benefică pentru activitatea de formare a cadrelor didactice, pe de o parte pentru adaptarea la predarea cu instrumente digitale și, pe de altă parte, formarea a fost facilitată de posibilitatea desfășurării a numeroase cursuri în format online.
- O ameliorare a atitudinii membrilor față de activitatea de formare;
- Informarea responsabilului de comisie cu privire la existența Registrului Național al furnizorilor de cursuri de formare continuă acreditate și avizate MEN, pe site-ul www.edu.ro;
- Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice cu privire la necesitatea activității de formare
- continuă;
- Realizarea unei baze de suporturi de curs în format electronic.

Puncte slabe:

- Comunicarea slabă cu membrii comisiei de formare, documentele solicitate de responsabil vin cu dificultate sau lipsa răspunsului la emailurile transmise;
- Existența situațiilor în care cadre didactice au încheiat intervalul de formare fără a acumula cele 90 de CPT la final de interval.

Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență;

1. Obiectivele planului managerial al comisiei:

- Respectarea normativelor cu privire la starea igienico-sanitară a unității școlare și alimentația corectă a școlarului;
- Transmiterea și însușirea noțiunilor fundamentale de igienă individuală și colectivă;

- Cunoașterea de către elevi, cadre didactice, personal auxiliar a normelor de prevenire și evacuare în caz de incendiu;
 - Responsabilizarea cadrelor didactice și a elevilor în vederea prevenirii incendiilor și comportamentul corect în situații de cutremur.
- 2. Activități desfășurate pentru realizarea obiectivelor:**
- întocmirea documentelor comisiei;
 - dotarea claselor cu dulăpioare de prim ajutor; Materialele acestea trebuie verificate dacă sunt expirate și schimbate periodic;
 - verificarea curățeniei și funcționarea grupurilor sanitare;
 - efectuarea analizelor anuale de către cadrele didactice (evaluarea psihologică și clinic sănătos);
 - introducerea în tematica orelor de dirigenție a unor teme de educație pentru sănătate;
 - pregătirea elevilor interesați de activități de prim ajutor și de sănătate;
 - deprinderea unui comportament igienic individual și colectiv corect;
 - organizarea de exerciții de evacuare a elevilor din sălile de clasă în cazul unui eventual incendiu și cutremur;
 - prezentarea de materiale informative referitoare la incendiu, cutremur, reguli de igienă, pentru prevenirea și răspândirea virusului SARS-COV-2, afișate pe panouri, respectiv la avizier.
- a) Puncte tari:
- realizarea în mare parte a activităților propuse;
 - organizarea activității de prevenire și stingere a incendiilor;
 - comunicare benefică cu responsabilul I.S.U., de la primărie;
- b) Puncte slabe:
- Există elevi care nu păstrează curățenia în sala de clasă.

Având în vedere că în anul școlar 2020-2021 am lucrat și online, din cauza pandemiei, în Semestrul II nu s-au desfășurat concursurile „Sanitarii pricepuți”, „Prietenii pompierilor”.

Comisia de monitorizare a SCIM

Liceul Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare PERMIT PARȚIAL conducerii și, după caz, consiliului de administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Aceasta se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern/managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern/managerial cuprinde parțial mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționăm următoarele:

- Comisia de monitorizare este funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor este organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100 % din totalul activităților procedurale inventariate ;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor este stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

- În cadrul entității publice nu există compartiment de audit intern și acesta fiind asigurat de U.A.T. comuna Filipeștii de Pădure

Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciem că la data de 31 decembrie 2020, sistemul de control intern managerial al Liceului Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure este parțial conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizăm că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial, precum și în rapoartele interne și externe.

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității;

Obiectivele planului managerial al comisiei

Activitatea de combatere și prevenire a violenței comportamentale a fost în acest an școlar, pe fondul pandemiei, o sarcină complexă care se împletește cu activități educative prin care urmărim și eliminarea discriminării din mediul școlar.

De asemenea se urmărește promovarea interculturalității atât la clasele primare, cât și la gimnaziu.

Cea mai mare parte din **OBIECTIVELE MAJORE** propuse la începutul anului au fost atinse:

1. asigurarea siguranței elevilor, a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic;
2. crearea unui mediu potrivit atât studiului la ore cât și a dezvoltării personalității elevilor în ore, pauze și activități extrașcolare;

Activități desfășurate pentru realizarea obiectivelor

S-a respectat mare parte din graficul activităților comisiei, urmărindu-se implicarea tuturor cadrelor didactice la asigurarea liniștii, disciplinei în ore și în pauze când sunt de serviciu dar și în timpul activităților extrașcolare. Profesorii și învățătorii au realizat următoarele:

- În septembrie 2020 s-a prelucrat ROF și ROFUIP elevilor la clase dar și părinților,
- S-au reamintit reguli de participare la activitățile școlare în mediul online
- S-a monitorizat atent frecvența elevilor la ore fizice și online, prin consemnarea absențelor în catalog
- S-a colaborat cu familiile elevilor, prin aducerea la cunoștință în timp util, inclusiv prin apeluri telefonice a tuturor comportamentelor elevilor
- S-a colaborat cu primăria și departament de poliție pentru stoparea fenomenelor de violență și a absenteismului
- Cadrele didactice au colaborat strâns pentru a rezolva abaterile comportamentale ale unora din elevii școlii.

ACTIVITĂȚILE EDUCATIVE EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

La începutul anului școlar 2020-2021, s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru ale diriginților și corelarea temelor propuse cu cerințele clasei de elevi;
- utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient;
- implicarea tuturor diriginților în activități educative extrașcolare (spectacole, concursuri, excursii, etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ.
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie.

Activitatea extracurriculară și extrașcolară s-a bazat pe Programul activităților educative, primit de la ISJ, la care s-au adăugat activitățile proprii, ea desfășurându-se sub diverse forme.

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice prezentate de către diriginți. Profesorii diriginți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul elevilor în vederea prevenirii unor abateri disciplinare. Activitatea educativă în anul școlar 2020-2021 a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Mișcunea cadrelor didactice din liceul nostru conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- îmbunătățirea procesului instructiv - educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii.
- încurajarea competiției, performanței, progresului școlar.

Comisia diriginților

Activitatea comisiei diriginților este coordonată de profesor Nedelcu Georgeta și a fost constituită la începutul anului școlar 2020-2021 cu un efectiv de 18 cadre didactice.

În semestrul I și al II-lea al anului școlar 2020-2021, profesorii diriginți au urmărit ca prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea urmărind să respecte planul elaborat la începutul anului școlar dar și să răspundă unor cerințe, necesități ivite ulterior. Planul de activitate conține:

1. Studiarea programelor școlare pentru Consiliere și Orientare și întocmirea planificării orelor de dirigenție.
2. Stabilirea graficului ședințelor cu părinții și alcătuirea Comitetului de părinți la fiecare clasă.
3. Stabilirea graficului ședințelor Consiliului reprezentativ al părinților din școală și a tematicii acestora.
4. Stabilirea graficului de asistențe la orele de dirigenție.
5. Monitorizarea activității Consiliului fiecărei clase.
6. Identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice și cu situații deosebite în familie.
7. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime.

Programa școlară pentru Consiliere și Orientare a fost făcută cunoscută, afișată la loc vizibil, studiată și dezbătută de diriginți. S-a elaborat un sistem comun de întocmire a planificării calendaristice a orelor de dirigenție și pentru a veni în sprijinul diriginților s-a realizat un formular tipizat pentru planificări. De asemenea s-a elaborat un formular tipizat ce a fost distribuit diriginților ce reprezintă un proces verbal întocmit în urma prelucrării la clasă, în prima zi de școală, a datelor din Regulamentul intern, Norme de sănătate și securitate în munca și Norme de apărare împotriva incendiilor.

Pentru identificarea copiilor cu probleme psihopedagogice și cu situații deosebite în familie și-a adus aportul și comisia diriginților care a urmărit ca regulamentul școlar să fie cunoscut și respectat de toți diriginții, iar aceștia, la rândul lor, să facă cunoscute elevilor prevederile regulamentului dar și condițiile de acordare a burselor și a altor ajutoare bănești oferite elevilor aflați în dificultate

Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții, în popularizarea condițiilor de desfășurare a examenelor de sfârșit de ciclu școlar și a variantelor de subiecte publicate de MEN, în distribuirea de materiale vizând oferta educațională.

În ultima săptămână a semestrului I și al II-lea, s-au reunit Consiliile profesorilor claselor pentru a analiza situația la învățătura și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor. Diriginții s-au preocupat ca la finele semestrului cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților.

Analiza SWOT

PUNCTE TARI:

- întocmirea planificărilor calendaristice anuale și semestriale realizate conform cu noua programa pentru Consiliere și orientare;

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

- se folosesc, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;
- în general, tematica orelor de dirigenție concordă cu particularitățile de vârstă, personalitate și preocupări ale elevilor;
- relația foarte bună dintre majoritatea diriginților și elevi;
- mulți profesori diriginți implicați în educația moral-civică și socială a elevilor;
- organizarea ședințelor cu părinții pe ani de studiu.
- varietatea mare de activități extrascolare și extracurriculare organizate de unii diriginți.

PUNCTE SLABE:

- cazuri de absențe la anumite ore de curs;
- lipsa aparaturii necesare desfășurării orelor de curs în mediul online.
- nerealizarea unei comunicări între unii profesori și elevi, ceea ce a dus la iscarea unor conflicte;
- nerealizarea unui dialog între diriginți și unii părinți;
- înregistrarea unor situații de slabă comunicare cu colectivul de elevi;
- au existat clase în care diriginții nu au avut nicio activitate extrașcolară la clasa.

OPORTUNITĂȚI:

- vizionarea unor spectacole de teatru, etc;
- organizarea unor excursii la nivel de clasa și la nivel de școală;
- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

AMENINȚĂRI:

- influența „grupului” de elevi

Semestrul I

Activități educative extracurriculare și extrașcolare

Nr crt	Activitatea	Data	Coordonator	Grup țintă
1	Organizarea alegerilor C.S.E	09.2020	Prof.Musteață Daniela	Elevii școlii
2	“Social Move”, parteneriat cu Asociația MasterPeace Ro	09.2020	Prof.dir Rusu Marilena Prof. Coman Maria Prof. Grădinaru Nicoleta	Elevii școlii
3	“Ziua Internațională a Curățeniei”	09.2020	Toți învățătorii	Clasele CP - IV
4	“Sună din nou clopoțelul!”	09.2020	Prof. Tobă Nicoleta	Clasa a VII-a C
5	Ziua Europeană a limbilor straine	09.2020	Prof. Constantin Damaris	Clasa a VII-a A

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

6	Ziua Educației	02.10.2020	Prof. Soricu Dana	Clasa a XI-a
7	European School Sport Day	10.2020	Învățătorii	Clasele ciclului primar
8	Săptămâna Eu Code Week	10.2020	Pîp. Musteață Daniela Pîp. Bumbăcea Cristina Pîp. Mitrescu Elena	Clasa Preg A Clasa a II-a A Clasa a IV-a A
9	Ziua Mondială a alimentației	16.10.2020	Toți învățătorii	Clasele P - IV
10	“Toamna – anotimpul magic”	10.2020	Prof. Tobă Nicoleta	Clasa a VII-a C
11	Prevenirea delincvenței juvenile și a traficului de ființe umane	16. 11. 2020 20.11.2020	Prof. Soricu Dana Prof. Văduva Mariana	Clasa a XI-a Clasa a X-a
12	Ziua Internațională a Drepturilor Copilului	20. 11. 2020	Prof. Soricu Dana Toți învățătorii	Clasa a XI-a Clasele P - IV
13	Violența naște violență!	11. 2020	Prof. Tobă Nicoleta	Clasa a VII – a C
14	World s largest lesson	11. 2020	Prof. Mitrescu Elena	Clasa a IV – a A
15	Concurs “Amintiri din copilărie” – Editura Copilăria	11.2020	Pîp. Brașov Viorica Pîp. Matei Nicoleta	Clasa a III-a A Clasa a III-a B
16	„Festivalul Toamnei” (expoziții de desene, colaje, fructe și legume vesele/ activități artistice)	11. 2020	Toți învățătorii	Clasele P - IV
17	Concurs “Micii Olimpici” Proiect Interdisciplinar	11. 2020	Învățătorii	CP – IV
18	Proiectul Interdisciplinar “Star Kids”	11.2020	Pîp. Brașov Viorica Pîp Matei Nicoleta	Clasele a III-a
19	1 Decembrie – Ziua Națională a României	12.2020	Prof. Tobă Nicoleta Prof. Văduva Mariana Toți învățătorii	Clasa a VII-a C Clasa a X-a CP - IV
20	Întâmpinări a la carte în cadrul Cenaclului <i>Trimbulinzii</i> din Filipeștii de Pădure	12.2020	Prof. Dima Marina Prof. Irimia Maria	Clasa a VI-a B
21	Hour of code	12.2020	Prof. Dima Marina	Clasa a XII-a

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

22	Crăciunul – Darul bucuriei	12.2020	Prof. Soricu Dana Prof Văduva Mariana	Clasa a XI-a Clasa a X-a
23	“Colinde, colinde, e vremea colindelor!”	12.2020	Toți învățătorii	CP - IV
24	Nutritia personalizată JA Romania	01.2021	Prof. Chirițoiu Iulia	Clasa a VI – a C
25	Ziua Culturii Nationale	01. 2021	Învățătorii	Clasele ciclului primar
26	Aproape de Eminescu	01. 2021	Prof. Soricu Dana	Clasa a XI-a
27	Aproape de Eminescu, 15 ianuarie 2021 – Ziua Culturii Romane organizat de Casa de Cultura I.L. Caragiale Ploiești	01. 2021	Prof. Văduva Mariana	Clasa a X-a
28	Vacanța în imagini	01. 2021	Prof. Simion Radu	Clasa a V-a B
29	Citind, mă educ!	01.2021	Prof. Simion Radu	Clasa a V-a B
30	Unirea Principatelor Române	01. 2021	Învățătorii	Clasele ciclului primar

Activități internaționale – Proiecte eTwinning

Nr crt	Titlu Proiect	Data	Coordonator	Grup țintă
1.	“Vet week in Prahova country, Romania”	01.2021	P.î.p Musteață Daniela	Preg A
2.	„Eco aware”	01.2021	P.î.p Musteață Daniela	Preg A
3.	„World universities to schools”	01.2021	P.î.p Musteață Daniela	Preg A
4.	„My story”	01.2021	P.î.p Musteață Daniela	Preg A
	„This world is ours”	01.2021	P.î.p Musteață Daniela	Preg A

Semestrul al II-lea

Nr crt	Activitatea	Data	Coordonator	Grup țintă
1	Siguranța pe Net – „Ce se poate ascunde în spatele unui profil?”	02. 2021	Prof. Mitrescu Elena	Clasa a IV- a A

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE

STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA

TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

2	“Cum să creștem sănătoși? “ Activitate în parteneriat cu Agenția Națională Antidrog	02.2021	Prof. Știr Beatrice Prof. Musteață Daniela	Clasele Pregătitoare
3	“Dragobetele”	02.2021	Prof. Soricu Dana Învățătorii	Clasa a XI-a
4	“Responsabilitate – Implicare și participare parentală” în cadrul proiectului “Programul – Școala părinților”	03.2021	Prof. Musteață Daniela	Clasa Preg A
5	“Dezvoltarea abilităților de viață independentă” în cadrul proiectului “Împreună pentru viitor”	03.2021	Prof. Soricu Dana	Clasa a XI-a
6	„Bucuriile Primăverii”- momente artistice dedicate mamei, primăverii/expoziții de desene, colaje, mărțișoare	03. 2021	Toți învățătorii	Clasele P - IV
7	“Știm să ne spălăm corect pe dinți!” în cadrul proiectului “Calatorie în țara dinților sanatoși”, parteneriat cu CMI Zotescu Beatrix	03.2021	Prof. Musteață Daniela	Clasa Preg A
8	“Mother s Day”	03.2021	Prof. Păunescu Corina	Clasa a III -a C
9	“Serbările Primăverii” în cadrul proiectului “Caravana Prieteniei”, parteneriat cu Gradinita cu PP Nr 2 Filipeștii de Pădure	03.2021	Prof. Musteață Daniela	Clasa Preg A
10	“Dezvoltarea abilităților de viață independentă” în cadrul proiectului “Împreună pentru viitor”, organizat de Asociația HoltIS în parteneriat cu UNICEF Romania	03.2021	Prof. Micu Raluca	Clasa a VII-a B
11	“Un mediu mai curat” în cadrul proiectului “Gândim ECO”, parteneriat cu Primăria localității Filipeștii de Pădure	03.2021	Prof. dir. Rusu Marilena Prof. Musteață Daniela Prof. Chirițoiu Floricica	Clasa Preg A Clasa I A
12	“Ziua mondială a apei”	03.2021	Toți învățătorii	CP - IV
13	“Educație pentru orientare profesională” activitate în parteneriat cu JA Romania	11.04.2021	Prof. Constantin Damaris	Clasa a VII-a A
14	“Polițistul – prietenul meu” în cadrul proiectului “Stop! Viața are prioritate!”, parteneriat cu Poliția Comunală Filipeștii de Pădure	14.04.2021	Prof. Musteață Daniela	Clasa Preg A
15	“Plantare de puiți în comuna mea” în cadrul proiectului “Gândim ECO”, parteneriat cu Primăria comunei Filipeștii de Pădure	17.04.2021	Prof. dir. Rusu Marilena Prof. Matei Nicoleta Prof. Mitrăscu Elena	Clasa a III-a B Clasa a IV-a A

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

			Prof. Musteață Daniela Prof. Nuță Constanța	Clasa Preg A Clasa I A
16	“Sunt un mic scriitor!” în cadrul proiectului “Citim ... 100 de povești!”, parteneriat cu Biblioteca Comunală Filipeștii de Pădure	04.2021	Prof. Musteață Daniela	Clasa Preg A
17	Ziua Mondială a sănătății- expoziții de desene, colaje /dezbateri/ concursuri	04.2/021	Toți învățătorii	CP - IV
18	„Hristos a înviat!”	04.2021	Toți învățătorii	CP - IV
19	„ABC- ul emotiilor”, activitate în cadrul Centrului de Prevenire, evaluare i consiliere Antidrog Prahova	04.2021	Pîp. Nuță Constanța Pîp. Chiritoiu Floricica Pîp. Turîtoiu Cristina Pîp. Știr Adrian	Clasa I A Clasa I B Clasa a II- a A Clasa a II -a B
20	Ziua Europei	09.05.2021	Toți învățătorii	CP - IV
21	Ziua internațională a familiei	15.05.2021	Toți învățătorii	CP - IV
22	“Educație antreprenorială” activitate în parteneriat cu JA Romania	21.05.2021	Prof. Constantin Damaris	Clasa a VII-a A
23	Activitate de ecologizare -comuna Filipeștii de Pădure, în cadrul proiectului Eco Junior 2021	27.05.2021	Prof. Văduva Mariana Prof. Soricu Dana	Clasa a X- a Clasa a XI -a
24	Festivitatea de absolvire clasa a XII-a	05. 2021	Prof. Văduva Mariana	Elevii clasei a XII-a
25	„Imagine, cuvânt și culoare” parteneriat Biblioteca Comunală	22.05.2021	P.î.p Musteață Daniela	Clasa Preg A
26	„FOMO și presiune de a fi mereu online” în cadrul proiectului Ora de Net, Organizația Salvați Copiii	25.05.2021	Prof. Dima Marina Prof. Irimia Maria	Clase liceu
27	„FOMO și presiune de a fi mereu online” în cadrul proiectului Ora de Net, Organizația Salvați Copiii	28.05.2021	Prof. Dima Marina Prof. Irimia Maria	Clase liceu
28	„Simfonia florilor” parteneriat Gradinita cu PP nr 2 Filipeștii de Padure	31.05.2021	P.î.p Musteață Daniela	Clasa Preg A

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: l.t.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

29	„Recunoașterea internațională a drepturilor copilului” în cadrul Campaniei globale pentru educație – Săptămâna de acțiune pentru educație, 7-13 iunie 2021	11.06.2021	Prof. Dima Marina Prof. Irimia Maria	Clasa a VII- a A Clasa a VII-a B
30	„Prevenirea și combaterea bullyingului”	15.06.2021	Prof. Păunescu Corina Prof. Mihăilă Loredana Prof. Drăghici Bebe Prof. Chirindel Mihaela	Clasa a IX-a PA Clasa a XI-a PA Clasa a XI-a IA Clasa a X-a PA
31	Campania „Alege să te opui bullyingului”	16.06.2021 18.06.2021	Prof. Soricu Dana Prof. Constantin Damaris	Clasa a XI-a Clasa a VII-a A
32	„Alege să te opui bullyingului” lansat de Organizația Salvați Copiii României pt prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	16.06.2021	Prof. Mitrescu Elena	Clasa a IV-a A
33	Rămas bun, școală! Bine ai venit, vacanța mare! – momente artistice	06. 2021	Toți învățătorii	Clasele P - IV
34	Festivitatea de absolvire a claselor a VIII-a	06. 2021	Prof. dirig. Clasa a VIII-a	Elevii claselor a VIII –a
35	Fapte bune pentru mediu – activitate în parteneriat cu Fundatia Comunitară Prahova	06.2021	Pîp. Musteață Daniela Pîp. Știr Beatrice Pîp. Turițoiu Cristina Pîp. Mitrescu Elena	Clasa Preg A Clasa Preg B Clasa a II-a A Clasa a IV-a A
36	Activități preventive în contextual producerii unei situații de urgență (incendiu) la nivel de unitate de învățământ	30.06.2021	Prof. Mihăilă Loredana	Clasa a IX-a PA Clasa a X-a PA Clasa a XI-a PA
37	Tabara:”English is fun...tastic!!!”at GURA HUMORULUI	08. 2021	P.î.p Știr Adrian P.î.p Știr Beatrice	Elevii școlii

Activitatea Consiliului Elevilor

În acest an școlar, activitatea Consiliului Elevilor a fost relativ bună. Au avut loc câteva întâlniri ale liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor) și s-au așteptat propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală.

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul semestrului I a fost de a constitui Consiliul Elevilor pentru anul școlar 2020-2021. Pentru aceasta s-au organizat alegeri pentru completarea departamentelor. La această adunare, elevii și-au ales reprezentanții pe departamente, cât și Biroul Consiliului Elevilor (BCE). Cu ocazia acestei adunări generale, Consiliul Elevilor a adoptat o notă de măsuri care vizează îmbunătățirea activității acestuia pe problema ridicării nivelului la învățatură și disciplină. Pentru acest lucru BCE și-a stabilit o agendă de lucru care vizează monitorizarea elevilor problemă, cât și întărirea legăturilor dintre ei și Consiliul Profesorilor claselor și conducerea școlii.

În general, la întruniri nu au fost prezenți toți șefii claselor sau adjuncții lor. Mulți elevi nu au fost la înălțimea așteptărilor, asta pentru că, probabil mulți dintre lideri nu au fost aleși după criterii bine definite, ci după medii, autopropuneri, etc.

Comitetul de părinți

În luna octombrie 2020 a avut loc adunarea generală a părinților în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților pentru anul școlar 2020-2021 și elaborării unui regulament intern al acestuia. Consiliul s-a reunit conform graficului întocmit, dar și atunci când a fost necesară consultarea părinților pentru soluționarea unor probleme de interes general. Acesta s-a întrunit în vederea discutării și a organizării diferitelor aspecte de ordin intern, încercând rezolvarea problemelor legate de desfășurarea procesului instructiv – educativ.

PARTENERIATE AN ȘCOLAR 2020-2021

NR. CRT.	DENUMIREA PARTENERIATULUI	INSTITUȚIILE PARTENERE
1	<i>1. Educație antreprenorială</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Junior Achievement
	<i>2. Educație pentru sănătate</i>	
	<i>3. Educație economică și financiară</i>	
2	<i>Săptămâna Națională a Voluntariatului</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Asociația MasterPeace Ro
3	<i>Proiect Platformă Națională integrată – Wireless Campus</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Agenția de Administrare a Rețelei Naționale de Informatică pentru Educație și Cercetare
4	<i>Ora de Net</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Organizația „Salvați Copiii”, România, București
5	<i>Proiect Național Eco Junior</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Asociația Drumeții Montane, Târgu Jiu
6	<i>Proiect educațional</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure

MINISTERUL EDUCAȚIEI

LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
 STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245. FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
 TEL: 0244386102. FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

	<i>Micii Olimpici</i>	Editura Star Kids SRL, București
7	<i>Proiect educațional Micul isteț</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Editura Star Kids SRL, București
8	<i>Proiect educațional Național Amintiri din copilărie</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Editura Copilăria, București
9	<i>Proiect educațional Național Baterel, eroul reciclării</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Asociația Environ, Voluntari, Ilfov
10	<i>Proiecte culturale cu privire la patrimoniul și peisajele derulate de Fundația Cantacuzino Florești</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Fundația Cantacuzino Florești
11	<i>Proiectul Transnațional Educație online fără hotare</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Gimnaziul Ion Luca Caraagiale, satul Doina, raionul Cahul, Republica Moldova
12	<i>Proiect educațional Utilizarea mijloacelor moderne în procesul de predare – învățare în învățământul clasic și online</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Grup editorial EDU, Târgu Mureș
13	<i>Proiectul Cangurul lingvist - Engleză</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Asociația Institutul pentru Dezvoltarea Evaluării în Educație
14	<i>Proiect educațional Gândim ECO – educație ecologică</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Primăria Comunei Filipeștii de Pădure
15	<i>Proiect educațional Hai să fim prieteni!</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Grădinița cu PP nr 2, Filipeștii de Pădure
16	<i>Proiect educațional Caravana prieteniei</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Grădinița cu PP nr 2, Filipeștii de Pădure
17	<i>Proiect educațional Stop! Viața are prioritate!</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Poliția Comunală, Filipeștii de Pădure
18	<i>Proiect educațional Citim...100 de povești!</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Biblioteca Comunală, Filipeștii de Pădure
19	<i>Proiect educațional Educația online – de la teorie la practică</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Școala Gimnazială Nr 1, Vlad Țepeș, Călărași

MINISTERUL EDUCAȚIEI
LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN. COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL: 0244386102, FAX: 0244386102, email: Lt.filipesti@gmail.com; web: www.teoreticfilipesti.ro

20	<i>Proiect social Împarte – Educă - Donează</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Școala Gimnazială Nr 1, Vlad Țepeș, Călărași Asociația EM
21	<i>Proiect educațional Fapte bune pentru mediu</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure Fundația Comunitară Prahova
22	<i>Călătorie în țara dinților sănătoși (proiect educațional - igienă orală)</i>	Lic. Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure C.M.I. Zotescu Beatrix

Director,
Prof. Rusu Marilena Rozalia

