

LISTA PROCEDURILOR CARE SE APLICĂ ÎN LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTI DE PĂDURE

Nr. Înregistrare Registru Proceduri : 1323/08.07.2010

COMPARTIMENTE

COD COMPARTIMENT	COMPARTIMENT
02	CONSILIUL PROFESORAL
05	CEAC
06	COMISII METODICE
07	CURRICULUM
09	SALARIZARE, BURSE
10	COMISIA DE PERFECTIONARE
11	COMISIA DE INVENTARIERE
12	COMISIA DE MONITORIZARE DISCIPLINA
13	COMISIA SECURITATE, SANATATE, PSI
14	ACHIZITIILE PUBLICE
15	COMISIA PENTRU PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI
16.	ADMINISTRATOR PATRIMONIU
17	CONTABIL
18	SECRETAR SEF
19	ANALIST PROGRAMATOR
20	LABORANT

ȘCOALA TEORETICĂ
FILIPEȘTI DE PĂDURE
JUD. PRAHOVA

ȘCOALA TEORETICĂ
FILIPEȘTI DE PĂDURE
JUD. PRAHOVA
649
05.07.2010

21	BIBLIOTECAR
22	MANAGEMENT
23/33	COMISIA PENTRU COMUNICARE SI PROMOVARE A IMAGINII SCOLII
23	MUNCITOR
24	RESPONSABIL CU PRIVIRE LA GESTIONAREA ȘI DISTRIBUIREA PRODUSELOR LACTATE PENTRU ELEVI
26	COMISIA DE ELABORARE A ORARULUI
28	COMISIA DE ȘCOLARIZARE, REDUCERE A ABSENTEISMULUI ȘI MONITORIZAREA ABSENTELOR
30	COMISIA PENTRU VERIFICAREA RITMICITĂȚII NOTĂRII ȘI VERIFICARE PARCURGERII INTEGRALE A MATERIEI
32	COMISIA DE ORGANIZARE A OLIMPIADELOR ȘI CONCURSURILOR ȘCOLARE
34	COMISIA PENTRU PREVENIREA ACTELOR DE CORUPȚIE
35	COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI MONITORIZAREA ACȚIUNILOR ÎNTREPRINSE ÎN VEDEREA PREVENIRII ȘI COMBATERII DISCRIMINĂRII
36	COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR
37	COMISIA RECEPTIE VALORI MATERIALE
40	COMISIA DE MOBILITATE LA NIVELUL UNITĂȚII
91	CONTROL INTERN MANAGERIAL

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartment	Aprobat CP/CA din data:
1.	Procedura privind asigurarea	1	PO 05.03	05	CP 5.03.2010
2.	Procedură – portofolii elevi	2	PO 06.02	06	CP 5.03.2010
3.	Procedura privind accesul persoanelor în incinta unitatii/ în condiții de siguranță, în contextul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS-CoV2	3 D PO 4	PO 22.01 Ediția I Revizia 3 (2020)	22	CP 5.03.2010 CP 28.07.2020
4.	Procedura de monitorizarea violenței în LTFP	4	PO 15.02	15	CP 5.03.2010
5.	Procedura privind activitatea profesorului coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/consilierul educativ	5 Dosar PO 1	PO 06.09 Ediția I Revizia 0	06	CP 5.03.2010
6.	Procedura săptămăna „Sa fii mai bun, sa stii mai multe”	6	PO 22.10	22	CP 5.03.2010
7.	Procedura elaborarea testului inițial de evaluare	7 Dosar PO 1	PO 06.10 Ediția I Revizia 0	06	CP 5.03.2010
8.	Procedura privind aplicarea testelor initiale	8 D PO 1	PO 06.08 Ediția I Revizia 0	06	CP 5.03.2010
9.	Procedura privind urmărirea traseului profesional al absolvenților	10 D PO 1	PO 05.07 Ediția I Revizia 0	05	CP 5.03.2010
10.	Procedură activitatea pentru situații de urgență	12			CP 5.03.2010
11.	Procedura operationala privind functionarea Comisiei pentru	21	PO 23.01	23	CP 5.03.2010

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
	comunicare si promovare a imaginii scolii				
12.	Procedura privind gestionarea situatiilor de criza	23 D PO 2	PO 13.07 Ediția I Revizia 1 (2015)	13	CP 5.03.2010
13.	Procedura privind sanatatea si securitatea in munca	24	PO 13.04	13	CP 5.03.2010
14.	Procedură de autoevaluare instituțională	25 D PO 1	PO 05.05	05	CP 5.03.2010
15.	Procedura privind stabilirea sancțiunilor prevăzute pentru absențe	27 D PO 1	PO 05.03.1	05	CP 5.03.2010
16.	Procedura privind consemnarea absențelor nemotivate sau intarzierile cadrelor didactice la ore	28 D PO 4	PO 22.03	22	CP 5.03.2010
17.	Procedura privind colectarea feed-back-ului	29 D PO 1	PO 06.05	06	CP 5.03.2010
18.	Procedura privind evidenta activitatilor extracurriculare	30 D PO 1	PO 06.02	06	CP 5.03.2010
19.	Procedura privind informarea cadrelor didactice	31 D PO 4	PO 22.04	22	CP 5.03.2010
20.	Procedura privind motivarea absențelor elevilor	32	PO 02.02 Dosar PO 1	02	CP 5.03.2010
21.	Procedura operatională privind realizarea, validarea și aprobarea	33	PO 17.02	17	CP 5.03.2010

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. înregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
	ofertei scolare	D PO 3			
22.	Procedura operatională privind intocmirea si predarea documentelor de planificare ale cadrelor didactice si comisiilor metodice	34 D PO 4	PO 22.02	22	CP 5.03.2010
23.	Procedura privind predarea-invatarea (asistentele la ore)	35 D PO 4	PO 22.07	22	CP 5.03.2010
24.	Procedura privind evaluarea daunelor provocate de elevi si recuperarea contravalorii acestora	36 D PO 3	PO 15.02 Editia I Revizia 0	15	CP 5.03.2010
25.	Procedura privind acordarea primului ajutor in caz de pierderea cunostintei	37	PO 13.02	13	CA 20.10.2014
26.	Procedura privind raspunderea disciplinara a cadrelor didactice	38 D PO 4	PO 22.06	22	CP 5.03.2010
27.	Procedura privind protectia muncii in laboratoare si cabinete	39 D PO 2	PO 13.03	13	CA 20.10.2014
28.	Procedura privind stabilirea stilurilor de invatare	40 D PO 1	PO 06.04	06	CP 5.03.2010
29.	Procedura de obtinere a serviciului psihopedagogic de sprijin (asistență psihopedagogică) (ISJ Prahova)	41 D PO 2	PO 13.06	13	CA 31.03.2015
30.	Procedura operationala de urgență la descoperirea unui incendiu	42 D PO 2	PO 13.05 Editia I Revizia 0	13	CA 31.03.2015

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
31.	Procedură privind analiza SWOT (identificarea punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor)	43 D PO 4	PO 22.08	22	CA 31.03.2015
32.	Procedura operationala raportarea situațiilor de violență	44 D PO 3	PO 15.03 Ediția I Revizia 0	15	CA 31.03.2015
33.	Procedura serviciul pe scoala	46 D PO 4	PO 22.05	22	CP 5.03.2010
34.	Procedura de selectie a membrilor comisiei pentru evaluarea si asigurarea calitatii (CEAC)	47 Dosar PO 1	PO 05.04	05	CP 5.03.2010
35.	Procedura privind raportarea periodica	48 D PO 1	PO 06.03	06	CP 5.03.2010
36.	Procedura programul "Lapte si Corn"	49 D PO 3	PO 16.02	16	CP 5.03.2010
37.	Procedura privind monitorizarea fenomenului de violenta /accidentelor din scoli (ISJ PH)	50	POIDI- 002/15/10/2 014	15	CA 20.10.2014
38.	Procedura de solutionare a petitiilor (ISJ PH)	51	POIDI- 03/01/10/20 14	18	CA 20.10.2014
39.	Procedura privind fundamentarea cheltuielilor cu salariile pentru elaborarea proiectului de buget	52	PO 17.12	17	CA 20.10.2014
40.	Procedura privind intocmirea si actualizarea registrului de riscuri	53	PO 17.13	17	CA 20.10.2014

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
	pentru activitatea financiar contabila				
41.	Procedura privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor	54	PO 17.14	17	CA 20.10.2014
42.	Procedura privind inventarierea elementelor de activ si pasiv	55	PO 11.01	11	CA 31.03.2015
43.	Procedura privind controlul intern si activitatea de control financiar preventiv	57 2085-10.11.2011	PO 17.15	17	CA 20.10.2014
44.	Procedura privind diminuarea fenomenelor de violenta accidentelor din scoli (ISJ PH)	58	POIDI-007/15/10/2-014	15	CA 20.10.2014
45.	Procedura privind diminuarea actelor de incalcare legislatiei in unitatile de invatamant (ISJ PH)	59	POIDI-006/01/10/2-014	18	CA 20.10.2014
46.	Procedura privind atribuirea contractelor de achizitie prin cerere de oferta	60	PO 17.18	17	CA 20.10.2014
47.	Procedura privind organizarea si conducerea contabilitatii	61	PO 17.01 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
48.	Procedura privind intocmirea situatiilor financiare	62	PO 17.16	17	CA 20.10.2014
49.	Procedura privind completarea registrului de casa	63	PO 17.17	17	CA 20.10.2014
50.	Procedura privind evidenta formularelor cu regim special	64	PO 17.21	17	CA 20.10.2014
51.	Procedura privind angajarea gestionarilor, constituirea garantiei si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor	65	PO 17.20	17	CA 20.10.2014

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
52.	Procedura privind inregistrarea si contabilitatea datoriilor, salarii, contributi, burse	66	PO 17.19	17	CA 20.10.2014
53.	Procedura de sistem privind elaborarea procedurilor	67 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 01 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
54.	Procedura de sistem privind managementul riscului	68 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 02 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
55.	Procedura de sistem privind intocmirea, aprobarea si prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial	69 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 03 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
56.	Procedura de sistem privind semnalarea neregularitatilor	70 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 04 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
57.	Procedura de sistem privind delegarea competentelor	71 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 05 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
58.	Procedura de sistem privind etică, integritate, acordarea de consultanță și asistență etică	72 Dosar Proceduri de sistem 1	PS 06 Editia II Revizia 1 2019		

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. înregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
		sistem 1			
59.	Procedura de sistem privind întocmirea, actualizarea și aprobarea fișelor de post	73 Dosar Proceduri de sistem 2	PS 02.01 Editia I Revizia 0 2019		
60.	Procedura de sistem privind continuitatea activității	74 Dosar Proceduri de sistem 2 116	PS 07 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
61.	Procedura de sistem privind obiective, planificarea, ipoteze, reevaluări	Dosar Proceduri de sistem 2 117	PS 08 Editia II Revizia 1 2019		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
62.	Procedura de sistem privind coordonarea	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 09 Editia II Revizia 1 2019		
63.	Procedura de sistem privind supravegherea activităților desfășurate	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 10 Editia II Revizia 1 2019		
64.	Procedura de sistem privind funcțiile sensibile	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 11 Editia II Revizia 1 2019		

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
65.	Procedura de sistem privind circuitul documentelor	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 12 Ediția II Revizia 1 2019		
66.	Procedura de sistem privind gestionarea abaterilor	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 13 Ediția II Revizia 1 2019		
67.	Procedura de sistem privind separarea atribuțiilor	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 14 Ediția II Revizia 1 2019		
68.	Procedura de sistem privind strategiile de control	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 15 Ediția II Revizia 1 2019		
69.	Procedura de sistem privind verificarea și evaluarea controlului	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 16 Ediția II Revizia 1 2019		
70.	Procedura de sistem privind cercetarea disciplinară a angajaților	Dosar Proceduri de sistem 2	PS 17 Ediția II Revizia 1 2019		
71.	Procedura privind organizarea activității în cadrul comisiei metodice	75 D PO 1	PO 06.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	06	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
72.	Procedura privind Stabilirea CDS (curriculum la decizia școlii)	76	PO 07.01	07	CA 31.03.2015

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartment	Aprobat CP/CA din data:
		D PO 2	Ediția I Revizia 4		CA 15.05.2017 CA 22.02.2021
73.	Procedura privind planificarea si monitorizarea formarii si perfectionarii continue a personalului liceului	77 D PO 2	PO 10.01 (2019) Ediția 2 Revizia 1	10	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
74.	Procedura privind prevenirea si combaterea absentismului scolar	78 D PO 2 D PO 5	PO 28.01/12.01 Ediția II Revizia 1 (2019) Ediția I Revizia 2	28	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
75.	Procedura privind prevenirea efectuarea instructajului SSM	79 D PO 2	PO 13.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	13	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
76.	Procedura privind achizițiile publice	80 D PO 3	PO 14.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	14	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
77.	Procedura privind combaterea violentei	81 D PO 3	PO 15.01 Ediția I Revizia 3 (2018)	15	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
78.	Procedură privind actualizare si transmitere REVISAL	82	PO 09.02 Revizia 2	09	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
79.	Procedură privind plata burselor si ajutoarelor sociale	83 D PO 2	PO 09.03 Ediția II Revizia 2 (2019)	09	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
80.	Procedură privind comunicarea interna si externa	84 D PO 4	PO 18.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	18	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
81.	Procedură privind evidenta dosarelor profesionale	85 D PO 4	PO 18.02 Ediția II Revizia 2 (2019)	18	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
82.	Procedură privind intocmirea statelor de plata pentru salarii	86 D PO 2 D PO 4	PO 18.03/09.01 Ediția II Revizia 2 (2019) Ediția I Revizia 3 (2018)	18	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
83.	Procedură privind intocmirea si actualizarea actelor de studii	87 D PO 4	PO 18.04 Ediția II Revizia 2 (2019)	18	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
84.	Procedură privind corespondenta	88 D PO 4	PO 18.05 Ediția II Revizia 1 (2019)	18	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
85.	Procedura privind gestionarea patrimoniului unitatii	89	PO 16.01	16	CA 31.03.2015

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
		D PO 3	Ediția I Revizia 3 (2018)		CA 15.05.2017
86.	Procedura privind fundamentarea și executia bugetului	90	PO 17.02 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
87.	Procedura privind completarea registrelor de contabilitate obligatorii	91	PO 17.03 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
88.	Procedura privind inregistrarea în contabilitate a imobilizărilor necorporale și corporale	92	PO 17.04 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
89.	Procedura privind efectuarea inventarierii patrimoniului institutiei, casare, declarare, scoatere din uz a mijloacelor fixe și a materialelor de natura obiectelor de inventar	93	PO 17.05 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
90.	Procedura privind contabilitatea datorilor și creanțelor	94	PO 17.06 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
91.	Procedura privind încasarea veniturilor aparținând bugetului de venituri proprii	95	PO 17.07 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
92.	Procedura privind contabilitatea trezoreriei	96	PO 17.08 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
93.	Procedura privind organizarea și conducerea evidentei angajamentelor bugetare și legale	97	PO 17.09 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
94.	Procedura privind organizarea controlului financiar preventiv	98	PO 17.10 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
95.	Procedura privind intocmirea situatiilor financiare trimestriale si anuale	99	PO 17.11 Revizia 2	17	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
96.	Procedura privind constituirea, completarea si organizarea colectiilor	100 D PO 4	PO 21.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	21	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
97.	Procedura privind desfasurarea orelor in laboratoarele scolare	101 D PO 4	PO 20.01 Ediția II Revizia 1 (2019)	20	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
98.	Procedura privind administrarea sistemului informatic	102 D PO 4	PO 19.01 Ediția II Revizia 3 (2019)	19	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
99.	Procedura privind modul de desfasurare a intrunirilor consiliului profesoral	103 Dosar PO 1	PO 02.01 Ediția II Revizia 2 (2019)	02	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
100.	Procedură privind asigurarea calitatii procesului educational	104	PO 05.01 Revizia 2	05	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
101.	Procedură privind analiza culturii organizationale	105 Dosar PO 1 Ediția II	PO 05.02 (2019)	05	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartment	Aprobat CP/CA din data:
		Revizia 1			
102.	Procedură privind inventarierea elementelor de activ și pasiv	106 D PO 2	PO 11.01 Ediția I Revizia 2 (2016)	11	CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
103.	Procedura privind intocmirea statelor de plata pentru salarii	107	PO 09.01	09	CA 31.03.2015
104.	Procedura operationala privind evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic	109 Dosar PO 1 Ediția I Revizia 3	PO 22.11 PO 03.07 (2021)	22 07	CA 31.03.2015 CA 22.02.2021
105.	Procedura operationala privind evaluarea rezultatelor elevilor	110 D PO 1	PO 06.06 Ediția I Revizia 0	06	CA 31.03.2015
106.	Procedura operationala privind sanctionarea elevilor	111 D PO 1	PO 06.07 Ediția I Revizia 0	06	CA 31.03.2015
107.	Procedura operationala la sanctionarea personalului	112 D PO 4	PO 22.09	22	CA 31.03.2015
108.	Procedura operationala privind accesul la informatiile de interes public	115 D PO 4	PO 18.07 Ediția I Revizia 0	18	CA 31.03.2015
109.	Procedura de sistem privind continuitatea activitatii	116	PS 07 Revizia 2		CA 31.03.2015 CA 15.05.2017
110.	Procedura de sistem. Obiective. Planificarea. Ipoteze. Reevaluari	117	PS 08		CA 31.03.2015

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
111.	Procedura de sistem privind acordarea de consultanta si asistenta etica	118	Revizia 2 PS 06		CA 15.05.2017 CA 31.03.2015
112.	Procedura pentru desfasurarea examenelor de corigenta si situatii neinchiate (I.S.J. PRAHOVA)	119	P.O - 010/ 24.05.2012		CA 20.10.2014
113.	Procedura operationala privind controlul documentelor	120 Dosar PO 1	PO 05.06 Ediția I Revizia 0	05	CA 31.03.2015
114.	Procedura operationala privind fundamentarea programului anual al achizitiilor publice	121 D PO 3	PO 14.01 Ediția II Revizia I	14	CA 15.05.2017
115.	Procedura operationala privind achizitia directa	122 D PO 3	PO 14.02 Ediția II Revizia I (2019)	14	CA 15.05.2017
116.	Procedura operationala privind administrarea contractelor de achizitie publică de servicii si lucrari	123 D PO 3	PO 14.03 Ediția II Revizia I (2019)	14	CA 15.05.2017
117.	Procedura operationala privind modul de calcul al hotararilor judecatoresti	124 D PO 4	PO 18.06 Ediția I Revizia 3 (2018)	18	CA 15.05.2017
118.	Procedura operationala privind distribuirea produselor lactate si de panificatie	125 D PO 5	PO 24.01 Ediția I Revizia 2	24	CA 15.05.2017

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
119.	Procedura operationala privind elaborarea si actualizarea orarului liceului	126 D PO 5	PO 26.01 Ediția I Revizia 3	26	CA 15.05.2017
120.	Procedura operationala privind ritmicitatea notarii	127 D PO 5	PO 30.01 Ediția I Revizia 3	30	CA 15.05.2017
121.	Procedura operationala privind organizarea olimpiadelor scolare	128 D PO 5	PO 32.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	32	CA 15.05.2017
122.	Procedura operationala privind promovarea imaginii institutiei	129 D PO 5	PO 33.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	33	CA 15.05.2017
123.	Procedura operationala privind combaterea coruptiei in educatie la nivelul unitatii	130 D PO 5	PO 34.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	34	CA 15.05.2017
124.	Procedura operationala privind planificarea si monitorizarea actiunilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii discriminarii	131 D PO 5	PO 35.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	35	CA 15.05.2017
125.	Procedura operationala privind activitatea de dirigenție	132 D PO 5	PO 36.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	36	CA 15.05.2017
126.	Procedura operationala privind primirea, pastrarea si eliberarea din magazie a materialelor si a obiectelor de inventar	133 D PO 5	PO 37.01 Ediția I Revizia 2 (2018)	37	CA 15.05.2017

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartment	Aprobat CP/CA din data:
			(2018)		
127.	Procedura operationala privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante si promovarea in gradul profesional superior sau in clasa profesionala pentru personalul didactic si nedidactic	134 D PO 5	PO 40.01 Editia I Revizia 2 (2018)	40	CA 15.05.2017
128.	Procedura operationala privind asigurarea integritatii si functionalitatii la instalatiile tehnico-sanitare, centrale termice generatoare de aer cald, instalatii de gaze si energie electrica	135 D PO 5	PO 23.01 Editia I Revizia 2 (2018)	23	CA 15.05.2017
129.	Procedura de sistem privind coordonarea	136	PS 09	09	CA 15.05.2017
130.	Procedura de sistem privind supravegherea activitatilor desfasurate	137	PS 10	10	CA 15.05.2017
131.	Procedura operationala privind modul de actiune in cazul situatiilor de protectie civila	138 D PO 2	PO 13.02 Editia II Revizia I (2019)	13	CA 15.05.2017
132.	Procedura operationala privind modul de acordare a hotararilor judecatoresti	139	PO 17.12	17	CA 15.05.2017
133.	Procedura operationala privind insotirea elevilor in timpul vizitelor in afara institutiei de educatie		PO 05.06		
134.	Procedura operationala privind aprobarea structurii organizatorice	Dosar PO 1	PO 03.01 Editia I Revizia I (2019)	03	

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
135.	Procedura operationala privind stabilirea obiectivelor unității de învățământ	Dosar PO 1	PO 03.02 PO 04.02 Ediția I Revizia 1 (2019)	03/04	
136.	Procedura operationala privind comunicarea inter și intrainstituțională	Dosar PO 1	PO 03.03 Ediția I Revizia 1 (2019)	03	
137.	Procedura operationala privind elaborarea deciziilor	Dosar PO 1	PO 03.04 Ediția I Revizia 1 (2019)	03	
138.	Procedura operationala privind planificarea resurselor în vederea atingerii obiectivelor	Dosar PO 1	PO 03.05 Ediția I Revizia 1 (2019)	03	
139.	Procedura operationala privind evaluarea personalului instituției	Dosar PO 1	PO 03.06 Ediția I Revizia 1	03	
140.	Procedura operationala privind elaborarea codului etică	Dosar PO 1	PO 03.08 Ediția I Revizia 1 (2019)	03	
141.	Procedura operationala privind soluționarea sesizărilor/reclamațiilor	Dosar PO 1	PO 03.09 Ediția I Revizia 2 (2019)	03	
142.	Procedura privind asigurarea calitatii procesului educațional	Dosar PO 1	PO 05.01	05	

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. înregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
143.	Procedura privind comportamentul și ținuta elevilor	Dosar PO 1	Ediția II Revizia 1 (2019) PO 05.03 Ediția I Revizia 1 (2019)	05	
144.	Procedura privind întocmirea și gestionarea registrului de evidență a salariaților	Dosar PO 2	PO 09.02 Ediția II Revizia 2 (2019)	09	
145.	Procedura privind desfășurarea orelor în laboratoarele școlare	Dosar PO 4	PO 20.01 Ediția I Revizia 3 (2018)	20	
146.	Procedura privind combaterea corupției în educație la nivelul unității	Dosar PO 4	PO 34.01 Ediția I Revizia 2	34	
147.	Procedura privind primirea, păstrarea și eliberarea din magazie a materialelor și a obiectelor de inventar	Dosar PO 4	PO 37.01 Ediția I Revizia 2	37	
148.	Procedura privind desemnarea Comisiei de control intern managerial	Dosar PO 4	PO 91.01 Ediția I Revizia 0	91	
149.	Procedura privind organizarea și desfășurarea activităților de pregătire a sesiunilor de examen, în condiții de siguranță, în contextul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.11 Ediția I Revizia 1	22	CA 27.05.2020 CA19.05.2020

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
150.	Procedura privind pregătirea unității școlare, în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.12 Ediția I Revizia 0	22	CA 8.09.2020
151.	Procedura privind măsuri de protecție care se aplică în cadrul Liceului Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure, în timpul anului școlar 2020-2021, în contextul epidemiologic, al infecției cu virusul SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.13 Ediția I Revizia 1		CA 8.09.2020 CA 10.02.2021
152.	Procedura privind curățenia, dezinfecția în unitatea de învățământ, în condiții de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.14 Ediția I Revizia 0		CA 8.09.2020
153.	Procedura privind izolarea elevilor bolnavi, în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică, pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.15 Ediția I Revizia 0		CA 8.09.2020
154.	Procedura predarea/primirea manualelor școlare, la sfârșitul anului școlar, în condiții de siguranță, în contextul prevenirii și combaterii îmbolnăvirilor cu virusul SARS CoV-2	D PO 4	PO 22.16 Ediția I Revizia 0	22	CA 28.07.2020
155.	Procedura privind transferul elevilor	D PO 4	PO 22.17 Ediția I Revizia 0	22	CA 22.02.2021
156.	Procedura privind organizarea și desfășurarea examenelor de	D PO 4	PO 22.18 Ediția I	22	CA 22.02.2021

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. înregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartment	Aprobat CP/CA din data:
	diferență		Revizia 0		
157.	Procedura privind transportul elevilor cu microbuzul școlar	D PO 4	PO 22.19 Ediția I Revizia 0	22	CA 8.10.2020
158.	Procedura privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al Internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ale participanților la acest tip de activități	D PO 4	PO 22.20 Ediția I Revizia 0	22	CA 17.09.2020
159.	Procedura privind arhivarea documentelor și înregistrărilor	D PO 4	PO 18.05 Ediția I Revizia I (2019)	18	
160.	Procedura privind arhivarea documentelor școlii	D PO 4	PO 11.11 Ediția I Revizia 0	11	
161.	Procedura privind desemnarea comisiei de control intern managerial	D PO 5	PO 91.01 Ediția I Revizia 0 (2019)		

PROCEDURI ISJ PRAHOVA

Nr. crt.	Denumirea procedurii	Nr. inregistrare în registrul de proceduri nr. 1323/8.07.2010	COD	Compartiment	Aprobat CP/CA din data:
1.	Procedura privind organizarea și desfășurarea excursiilor/expedițiilor/drumețiilor/taberelor școlare	68 Dosar PO 5	PO 001 Ediția I Revizia 0	Educație permanentă	CA 20.10.2014
2.	Procedură de monitorizare a fenomenului de violență/accidentelor din școli	Dosar PO 5	PO 002 Ediția I Revizia 3 (2014)	Management instituțional	
3.	Procedură de prevenire, monitorizare și combatere a fenomenului de violență și de segregare școlară	Dosar PO 5	POMI 002 Ediția I Revizia 9 (2020)	Management instituțional	
4.	Procedură de soluționare a petițiilor	Dosar PO 5	PO 003 Ediția I Revizia 3 (2014)	Management instituțional	
5.	Procedură pentru diminuarea fenomenelor de	Dosar PO 5	PO 006 Ediția I	Management	

	violență/accidentelor din unitățile de învățământ		Revizia 3 (2014)	instituțional	
6.	Procedură pentru diminuarea actelor de încălcare a legislației în unitățile de învățământ/conexe	Dosar PO 5	PO 007 Ediția I Revizia 2 (2014)	Management instituțional	
7.	Procedura pentru validarea situației școlare a elevilor în unitățile de învățământ preuniversitar	113 Dosar PO 5	PO 008 Ediția I Revizia 0 (2012)	Implementarea descentralizării instituționale	CA 31.03.2015
8.	Procedură pentru respectarea legislației generale și specifice în aplicarea sancțiunilor personalului didactic, didactic auxiliar și de conducere din unitățile de învățământ preuniversitar	67 Dosar PO 5	PO 009 Ediția I Revizia 8 (2020)	Management instituțional	CA 20.10.2014
9.	Procedură pentru prevenirea corupției și promovarea integrității în unitățile de învățământ preuniversitar/conexe din jud. Prahova	67 Dosar PO 5	PO 0010 Ediția I Revizia 5 (2020)	Management instituțional	
10.	Procedură pentru atribuirea burselor elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar	114 Dosar PO 5	PO 011 Ediția I Revizia 0	Implementarea descentralizării instituționale	

11.	Procedură pentru corespondența dintre familie și unitatea școlară	Dosar PO 5	(2012) PO 012 Ediția I Revizia 4 (2018)	Management instituțional
12.	Procedură pentru suspendarea cursurilor	Dosar PO 5	PO 0023 Ediția I Revizia 3 (2020)	Management instituțional

*Dir.-adj. ,
prof. DIMA MARINA*

