

LICEUL TEORETIC COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2017 – 2022**

Director,

Prof. Brezeanu Ion Marius

Unitatea școlară: LICEUL TEORETIC, comuna FILIPEȘTII DE PĂDURE
STR. PRINCIPALĂ, FN, COD 107245, FILIPEȘTII DE PĂDURE, JUD. PRAHOVA
TEL. :0244-386102, FAX: 0244-386102, email: l_t_filipesti@yahoo.com ;
secretariat@teoreticfilipesti.ro
web: www.teoreticfilipesti.ro

Forme de învățământ: zi

Nivel de organizare:

- Liceu - 4 clase
- Gimnaziu – 10 clase Total clase: 25
- Primar - 11 clase

Argument

În contextul mondializării economiei și creșterii concurenței internaționale, calitatea resurselor umane devine unul din cei mai importanți factori ai Europei de mâine . Mai mult ca oricând, educația și formarea profesională reprezintă suportul indispensabil pentru dezvoltare și competitivitate. De altfel, autoimpunerea societății informatizate și a conceptelor de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții a reliefat necesitatea unei adaptări rapide a calificărilor , competențelor și a sistemelor de organizare educațională.

Învățământul, în România, este mai mult decât o prioritate națională. El reprezintă o problemă a celor mai mulți elevi, profesori, părinți, beneficiari, o problemă de a cărei rezolvare depinde reforma cuprinzătoare a societății românești.

Educația și formarea instituțională, prin intermediul unităților de învățământ de diferite grade, este responsabilă pentru situațiile curente apărute pe piața muncii. O ofertă de formare a școlii, indiferent de tipul ei – gimnazial, liceal, profesional - nu trebuie să neglijeze impactul noilor tehnologii asupra societății, progresul globalizării precum și pregătirea educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare.

În acest context se pune problema unui învățământ:

- **bine susținut de societate** și pentru comunitate (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, eventual de organizații din țările membre ale UE, profesori formați, ce răspund nevoilor comunitare);
- **re tehnologizat** (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice modernizate);
- **recuplat cu nevoile** de calificare, mobilitate , flexibilitate și conversie profesională resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială;

- **deschis**, promovând **egalitatea șanselor** în toate sectoarele, ca să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional la resursele educaționale din Europa;
- **cu standardele ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovarea în practică pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- bazat pe un **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;
- care să asigure **calitatea în educație**;
- care să se afirme ca un **bun public**;
- **descentralizat**, pentru a produce calitate , să accentueze controlul și să crească libertatea de decizie.

Pe măsură ce școala își va mări independența decizională de nivelurile ierarhice superioare ale sistemului școlar ea va deveni tot mai dependentă de comunitatea locală, atât în privința opțiunilor educaționale strategice cât și din punct de vedere al resurselor (umane și materiale care pot fi atrase).

Pentru a deveni un punct de atracție pentru comunitate, școala trebuie să-și definească o identitate, o personalitate proprie și, implicit, trebuie să realizeze și să promoveze oferta educațională în cadrul proiectului instituțional.

Proiectul de dezvoltare instituțională trebuie să aibă valoare strategică să fie conceput pe durata unui ciclu de învățământ (3-4 ani), să ofere orizont și direcții clare pentru activitatea din cadrul școlii, inclusiv prioritate în alocarea resurselor. Acesta trebuie să conțină două componente: una strategică (misiunea, țintele și opțiunile strategice ale instituției de învățământul) și una operațională (programele și activitățile concrete prin care se ating țintele strategice și se realizează misiunea). Ambele componente vor atinge toate domeniile funcționale: curriculum-ul, resursele materiale și financiare , resursele umane și relațiile sistemice și comunitare. Indiferent de opțiunile strategice, principalul beneficiar al ofertei educaționale este elevul.

Destinat deopotrivă celor din interiorul cât și din exteriorul școlii prezentul proiect de dezvoltare instituțională:

- **Reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative;**
- **Are caracter anticipativ și valoare strategică;**
- **Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare;**
- **Concentrează atenția asupra finalităților educației;**
- **Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii;**
- **Favorizează creșterea încrederii în capacitățile , capacitățile și forțele proprii;**
- **Asigură dezvoltarea personală și profesională;**

- **Stimulează dezvoltarea ethosului școlar;**
- **Însușește responsabilitățile în care este nevoie de cunoaștere, încredere, consecvență și personalitate.**

Scurt istoric al unității școlare

Liceul Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure

Marele dicționar geografic al României arată că începuturile organizării unei școli în comună se situează în perioada 1858-1860, iar primele efective de elevi cunoscute sunt pentru anul școlar 1892-1893, de 36 de băieți și 4 fete, într-un local care era proprietatea comunei.

După reforma învățământului din 1948, numărul copiilor care frecventează școala crește astfel încât localul construit în 1924 cu 5 săli de clasă devine neîncăpător. Din anul 1954 începe să funcționeze liceul seral, iar din anul școlar 1963-1964 încep și cursurile de zi la liceu.

Se mai construiesc două corpuri de clădire: unul cu 5 săli în 1965 și unul cu parter și etaj, cu 10 săli, cancelarie, birouri în 1972. În anul 1984 se construiește sala de sport.

Din anul 1975 începe să funcționeze Liceul Industrial în satul Minier așa încât până în anul 1985 în Filipeștii de Pădure unitatea funcționează ca școală generală cu cls I-VIII, când devine școală generală cu cls I-X, clasele din treapta I de liceu având profil agricol. Se reînființează și clasele IX, X seral, dar clasele de liceu dispar din nou în anul 1992 și școala redevine școală generală cu cls I-VIII.

În urma demersurilor unor membri ai comunității locale, cu sprijinul Primăriei și al conducerii ISJ Prahova în anul 1998 se transformă școala generală în Liceu Teoretic dar cererea este scăzută și se înființează doar o clasă de filologie cu 20 de elevi. Aceștia vor obține însă la examenul de bacalaureat un procent de reușită de 100%. În anii care au urmat s-au format câte două clase paralele, una de filologie și una de matematică-informatică, însă din anul școlar 2006-2007 s-a tot redus numărul de clase, așa încât în prezent liceul funcționează cu 4 clase de liceu, cu profilul filologie.

La gimnaziu și primar situația a fost mult mai stabilă, unitatea a funcționat cu 3 clase pe an de studiu, prima restrângere de activitate înregistrându-se în anul școlar 2006-2007, la clasa I.

Efectivele de elevi au înregistrat variații după cum urmează: creștere constantă de la 388 în anul școlar 1945-1946 la 864 în 1989-1990, urmată de o scădere la 697 în 1994-1995, din nou creștere la 752 în 2003-2004 și iarăși scădere la 562 în prezent.

Numărul cadrelor didactice s-a modificat evident în relație directă cu numărul de elevi, ajungând la un maxim de 53 în anul școlar 1989-1990.

Liceul Tehnologic, Comuna Filipeștii de Pădure

Este situat în Satul Minieri pe o suprafață de 2 ha. Satul Minieri se învecinează la nord cu Filipeștii de Pădure, la sud cu satul Margineni, la est cu Filipeștii de Targ și la vest cu satul Ditești. Comuna Filipeștii de Pădure se găsește la granița cu județul Dambovită, astfel Satul Minieri se găsește la 6 km

de satul Olari. Intre comuna Filipestii de Padure si Ploiesti exista o distanta de de 35 km, fata de Campina 35 km si fata de Moreni 11 km. Distantele pot fi parcurse cu mijloace de transport in comun, care permit deplasarea elevilor spre unitatea noastra scolara.

La 1 septembrie 1954 Directia Generala a Rezervelor de Mina a infiintat la Fieni raionul Pucioasa, regiunea Ploiesti, o scoala pentru materiale de constructii necesara pregatirii cadrelor calificate. Scoala functiona pe langa Fabrica de Cement Ilie Pintilie Fieni si se numea „ Scoala Profesionala de Materiale de Constructii Ilie Pintilie Fieni”.

In anul 1955, prin ordinul nr.37.199 al Ministerului Minelor, a fost transferata in Orasul Minier, comuna Filipestii de Padure, raionul Campina, regiunea Ploiesti. Noua scoala se numea „ Scoala Profesionala de Ucenici Minieri Filipestii de Padure ” conform H.C.M.nr. 247/1955. Ea si-a schimbat si profilul in mecanici si electricieni de mina. Aceasta scoala se mai numea si „ Scoala Profesionala de Carbune Filipestii de Padure” si apartinea Ministerului Industriei Carbunelui.

Incepand din acest an si pana in anul 2004 in denumirea scolii si profilul acesteia au intervenit mai multe schimbari. Prin Ordinul 4423/30 iulie 2004 Grupul Scolar Industrial Minier Filipestii de Padure si-a schimbat denumirea in Grup Scolar Filipestii de Padure. Aceasta noua denumire a scolii a venit in intampinarea noilor cerinte si calificari de pe piata muncii.

Resursele strategice

Resursele umane

În anul școlar 2016 – 2017, personalul didactic al școlii este format din profesori și învățători.

Total 64 din care:

- Titulari: 50
- Suplinitori calificați 12
- Necalificați 2

Toți profesorii din școala noastră sunt calificați și dispun de o bună pregătire științifică, participând frecvent la activități de perfecționare: grade didactice, cercuri pedagogice, cursuri postuniversitare, cursuri de formare etc. În cadrul școlii se desfășoară permanent activități de informare și comunicare la nivelul fiecărei comisii metodice și interdisciplinare.

Astfel, din cele 64 de cadre didactice :

- au gr. didactic I -33
- au gr. didactic II - 13
- au definitivat - 15
- sunt debutante - 3

În anul școlar 2016 – 2017, promovarea metodelor active de învățare prin formarea profesorilor din școală privind învățarea centrată pe elev, și învățarea centrată pe obținerea de competențe specifice

fiecărei calificări, a condus la creșterea calității procesului de instruire, stimularea interesului elevilor pentru studiu și, implicit, la îmbunătățirea rezultatelor acestora.

a. Date statistice privind personalul scolii:

1. Număr total de profesori, învățători,

- cu normă întreagă: - 14 învățători

- 25 de profesori (din care 1 suplinatori calificați, 0 suplinatori necalificați, 24 titulari)

- titulari: 50 de cadre didactice

- suplinitori: 12 calificați, 2 suplinitor necalificat

2. Numărul cadrelor didactice navetiste: 44

3. Număr personal:

- didactic auxiliar: 10 persoane

- nedidactic: 11 persoane

4. Raportul dintre numărul de elevi și numărul de cadre didactice pe fiecare nivel de clase/ciclu de învățământ și raportul dintre numărul de elevi și personal didactic auxiliar și nedidactic :

Nr Crt.	Nivel/ciclu de învățământ	Nr.elevi (preșcolari) /nr.cadre didactice	Nr.elevi/nr.cadre didactice auxiliare	Nr.elevi/nr.personal nedidactic
1.	Înv. primar	323 elevi/ 14 invatatoare	323 / 10 ¹	323/ 11 ¹
2.	Înv. gimnazial	244 elevi/ 33 profesori	244 / 10 ¹	244 / 11 ¹
3.	Înv. liceal (zi)	115/ 7 persoane	115/ 10 ¹	115/ 11 ¹
4	Înv. liceal (seral)	79/3 persoane	79/10 ¹	79/ 11 ¹
5	Înv. profesional	72/7 persoane	72/10 ¹	72/ 11 ¹
6	Total	833/64	833/10 ¹	833/ 11 ¹

Notă ¹ deoarece sunt la comun inv. primar, gimnazial și liceal numărul este același de 10 auxiliar și 11 nedidactic la fiecare nivel

Pentru anul școlar 2016 – 2017, LICEUL TEORETIC, COMUNA FILIPEȘTII DE PĂDURE a avut următoarea **ofertă de școlarizare:**

1. Învățământ liceal:

De zi - filiera teoretică, profilul uman, specializarea filologie

Seral – filiera tehnologică, profil tehnic – Tehnician mecanic pentru întreținere si reparații

- filiera tehnologică, profil tehnic – Tehnician electromecanic

- filiera tehnologică, profil Resurse naturale și protecția mediului – Tehnician în prelucrarea produselor de origine animală

2. Învățământ profesional cu specializările:

- **domeniul mecanic – Lăcătuș mecanic prestări servicii;**
- **domeniul electromecanic – Electromecanic utilaje și instalații industriale**
- **domeniul industriei alimentare – preparator produse din carne și pește.**

4.1. DATE PRIVIND ELEVII

Număr total al elevilor pe cicluri și clase (an școlar 2016-2017):

- învățământ primar (0-IV) – 323 elevi;
- învățământ gimnazial (V-VIII) – 244 elevi;
- învățământ liceal (IX – XII) curs de zi – 115 elevi;
- învățământ liceal (XI – XIII) curs de seară – 79 elevi;
- învățământ profesional (IX – XI) – 72 elevi;

Procent de promovabilitate pe cicluri: (2015-2016):

- învățământ primar - 99%;
- învățământ gimnazial – 81,24%;
- învățământ liceal curs de zi– ciclul inferior – 63,05%;
- învățământ liceal curs de zi– ciclul superior – 76,50%;

Numărul elevilor cu media generală între 9-10 (an școlar 2015– 2016):

- învățământ primar – 176;
- învățământ gimnazial – 81;
- învățământ liceal curs de zi – 42;

Număr de elevi care nu au frecventat deloc școala:

- învățământ primar – 0;
- învățământ gimnazial – 0;
- învățământ liceal curs de zi – 0;

Număr de elevi cu situația neîncheiată (2015-2016):

- învățământ primar – 0;
- învățământ gimnazial – 0 ;
- învățământ liceal curs de zi – 4;

Numărul elevilor cu note la purtare sub 7 (2015-2016)

- învățământ primar – 0;
- învățământ gimnazial – 1;
- învățământ liceal curs de zi – 7;

Numărul elevilor sancționați în ultimul an școlar :

- învățământ primar – 1;

- învățământ gimnazial – 4;
- învățământ liceal curs de zi – 3;

Numărul elevilor repetenți (an școlar 2015-2016):

- învățământ primar – 3;
- învățământ gimnazial – 8;
- învățământ liceal curs de zi –6;

Procentul de frecvență pe cicluri de învățământ an școlar (2015-2016):

- învățământ primar – 99%;
- învățământ gimnazial – 97%;
- învățământ liceal ciclu inferior –98%;
- învățământ liceal ciclu superior – 96%;

Absenteismul elevilor este în creștere, în special la clasele de liceu, ciclu inferior, cauzele fiind diverse:

- Creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i pe copii de supravegherea părintească;
- Scăderea considerabilă a posibilităților materiale ale multor familii de a întreține copiii în învățământ;
- Slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;
- Motivația redusă a multor tineri pentru studiul serios și aprofundat.

Rezultatele obținute de elevi la examenele naționale - evaluări naționale/ examen de Bacalaureat, în ultimii trei ani școlari, comparativ cu media la nivel județean:

Evaluare națională

a. Limba și literatura română:

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi participanți, din care cu note:	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov. școală
2013-	48	38	7	6	10	6	8	1	81.57

2014									
2014-2015	60	43	1	3	7	12	10	10	97.67
2015-2016	38	30	0	5	4	6	12	3	100

b. Matematică

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi participanți, din care cu note:	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov. școală
2013-2014	48	38	9	3	6	6	6	8	76.43
2014-2015	60	43	2	10	11	3	9	8	95.34
2015-2016	38	30	7	4	3	8	6	2	76.66

Examenul de bacalaureat

a. Limba și literatura română:

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi participanți, din care cu note:	Absenți	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov. școală
2013-2014	25	17	0	2	3	5	7	0	0	88.23
2014-2015	31	25	0	0	4	6	8	6	1	100
2015-	27	27	1	9	8	2	5	2	0	62.96

2016										
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

b. Istorie:

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi participanți, din care cu note:	Absenți	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov. școală
2013-2014	25	17	0	3	0	5	4	4	1	82.35
2014-2015	31	25	0	1	5	4	10	5	0	96
2015-2016	27	27	0	6	10	8	2	1	0	77.77

c. Geografie:

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la începutul anului școlar	Nr. elevi participanți, din care cu note:	Absenți	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov. școală
2013-2014	25	17	0	2	1	4	5	4	1	88.23
2014-2015	31	23	0	1	3	3	4	6	6	95.65
2015-2016	27	14	1	1	1	1	2	7	1	85.71

d. Logica, argumentare si comunicare:

Anul școlar	Nr. elevi înscriși la	Nr. elevi participanți,	Absenți	Sub 5	Între 5-5,99	Între 6 -6,99	Între 7-7,99	Între 8-8,99	Între 9-10	Procent promov.
-------------	-----------------------	-------------------------	---------	-------	--------------	---------------	--------------	--------------	------------	-----------------

	începutul anului școlar	din care cu note:								școală
2013- 2014	25	0	0	0	0	0	0	0	0	
2014 -2015	31	2		0	0	1	0	1	0	100
2015 -2016	27	13	0	6	3	1	1	1	1	53.84

Admitere (ultimii 3 ani școlari):

Anul	Nr. total absolvenți de cls. a VIII-a	Total elevi repartizați la licee
2013 – 2014	42	42
2014 – 2015	43	43
2015 – 2016	30	30

Nr. elevi participanți la olimpiade și concursuri școlare desfășurate în ultimii 3 ani școlari:

Anul	Total elevi participanți		
	Faza locală	Faza județeană	Faza națională
2013-2014	30	8	0
2014-2015	25	5	0
2015-2016	20	6	0

Nr. elevi premiați la olimpiade și concursuri școlare desfășurate în ultimii 3 ani școlari :

Anul	Total elevi participanți		
	Faza locală	Faza județeană	Faza națională
2013-2014		8	-
2014-2015		5	-
2015-2016		6	-

Resursele materiale

a. Spații de școlarizare:

- Numărul total al clădirilor este **3 Lic. Teor. + 3 Lic. Tehn.**
- Numărul clădirilor care găzduiesc spații de învățământ este de **2 Lic. Teoret. + 2 Lic. Tehn.** în care funcționează **24 Lic Teoret + 12 Lic. Tehn.** săli de clasă, laboratoare, cabinete de specialitate, după cum urmează:

- **Săli de clasă: 22 Lic Teoret; 12 Lic. Tehn.**
- **Laboratoare: 2 Lic Teoret; 4 Lic. Tehn.**
 - fizică;
 - chimie;
 - informatică;
 - biologie;
- **Cabinete: 7 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - limba și literatura română: **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - limbi moderne: **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - matematică **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - istorie **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - geografie **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - religie **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
 - desen **1 Lic Teoret; 0 Lic. Tehn.**
- Ca dotări în domeniul sportului:

- 1 sală de sport **Lic Teoret;+1 Lic. Tehn.**

- 1 bază sportivă **Lic Teoret;+1 Lic. Tehn.**

b. Starea și gradul de utilizare a clădirilor:

În anii 2000-2017 au fost efectuate lucrări de reparații (curente). În perioada 2006-2008 s-a construit corpul de legătură între corpul B și corpul C. De asemenea, pe parcursul ultimilor ani, s-au derulat lucrări de întreținere și reparații (de exemplu, înlocuirea acoperișului, pavarea intrării profesoralor, gresie pe holurile școlii etc.)

UTILITĂȚI

Liceul Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure, dar și Liceul Tehnologic, comuna Filipeștii de Pădure dispun de toate utilitățile necesare: curent electric, apă din rețeaua stradală, grupuri sanitare cu apă curentă, canalizare, sistem de încălzire centrală cu centrale proprii pe gaze, telefon și spațiu de gunoi amenajat.

a). Mobilierul școlar este în cantitate suficientă, într-o stare bună;

b). Biblioteca școlară dispune de aproximativ **14949 de volume Lic. Teoret. ;+16155**

Lic. Tehn. =31104

c). Numărul calculatoarelor este **55 Lic. Teoret., + 40 Lic. Tehn.**

- **31 Lic. Teoret. +25 Lic. Tehn.** utilizate de elevi în cadrul cabinetului de informatică

- **4 Lic. Teoret. .+3 Lic. Tehn.** utilizate de personalul nedidactic (secretariat, contabilitate, etc)

- **20 Lic. Teoret. + 12 Lic. Tehn.** utilizate în exclusivitate de personalul didactic în cadrul catedrelor de specialitate sau la clase și laboratoare.

d). Liceul Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure dar și Liceul Tehnologic, comuna Filipeștii de Pădure sunt conectate la Internet prin ROMTELECOM , AKTA (conexiune prin fibră optică) și EVANET având 2 linii de accesare a internetului;

e). Liceul Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure dar și Liceul Tehnologic, comuna Filipeștii de Pădure dispun de copiatoare A3, imprimante laser, videoproiectoare, sisteme audio, televizoare;

d. Dotare tehnică:

- **2 telefoane +1 fax Lic. Teoret.; 2+1 MOBIL Lic. Tehn.**

- copiatoare; **8 Lic. Teoret. +4 Lic. Tehn.**

- calculatoare pentru elevi, pentru cadrele didactice și pentru compartimentele secretariat, contabilitate, administrație, bibliotecă;

- TV – **11 buc.. Lic. Teoret.+ 0 Lic. Tehn.**

- videoproiectoare: **8 buc Lic. Teoret.+ 3 buc Lic. Tehn.**

-sisteme audio: **3 buc Lic. Teoret. + 0 Lic. Tehn.**

e. Situația autorizațiilor de funcționare: sanitară, PSI, protecția muncii, ISCIR etc.

Toate clădirile din unitatea școlară dețin autorizații sanitare de funcționare.

Centrala termică deține autorizație ISCIR.

Resursele financiare (anul financiar 2016)

În anul 2016, Liceul Teoretic, comuna Filipeștii de Pădure, a aplicat un management economico-financiar-contabil în conformitate cu legislația din România, bazat, în principal, pe previziune și prognoza financiară, control financiar, execuție și analiză financiară. A fost aplicat un management în concordanță strictă cu legislația în domeniu, măsurile adoptate având la bază folosirea dotărilor existente precum și stabilirea corectă a celor mai avantajoase oferte din punct de vedere tehnico-economic .

Principala sursa de finanțare pe anul financiar 2016 o reprezintă veniturile defalcate din sume de TVA, repartizate de către Direcția de Finanțe Public , prin bugetul local, având la bază situația privind sumele cuvenite cf. HGR nr.72/27.02.2013 – cost standard/elev, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează :

Cheltuieli de personal, TOTAL: 1.814.990 lei, din care:

- învățământ preșcolar – 0 lei, din car

- învățământ primar – 468.690 lei;
- învățământ gimnazial – 1.168.610 lei;
- învățământ liceal – 118.500 lei,
- învățământ profesional – 59.190 lei;

Cheltuieli cu bunuri si servicii:

Tot de la bugetul de stat s-au primit pentru bunuri si servicii pentru întreaga instituție, cf. HGR nr.72/2013 cu modificările ulterioare, cf cost standard/elev, suma de 375.350 lei.

Alte cheltuieli, burse :

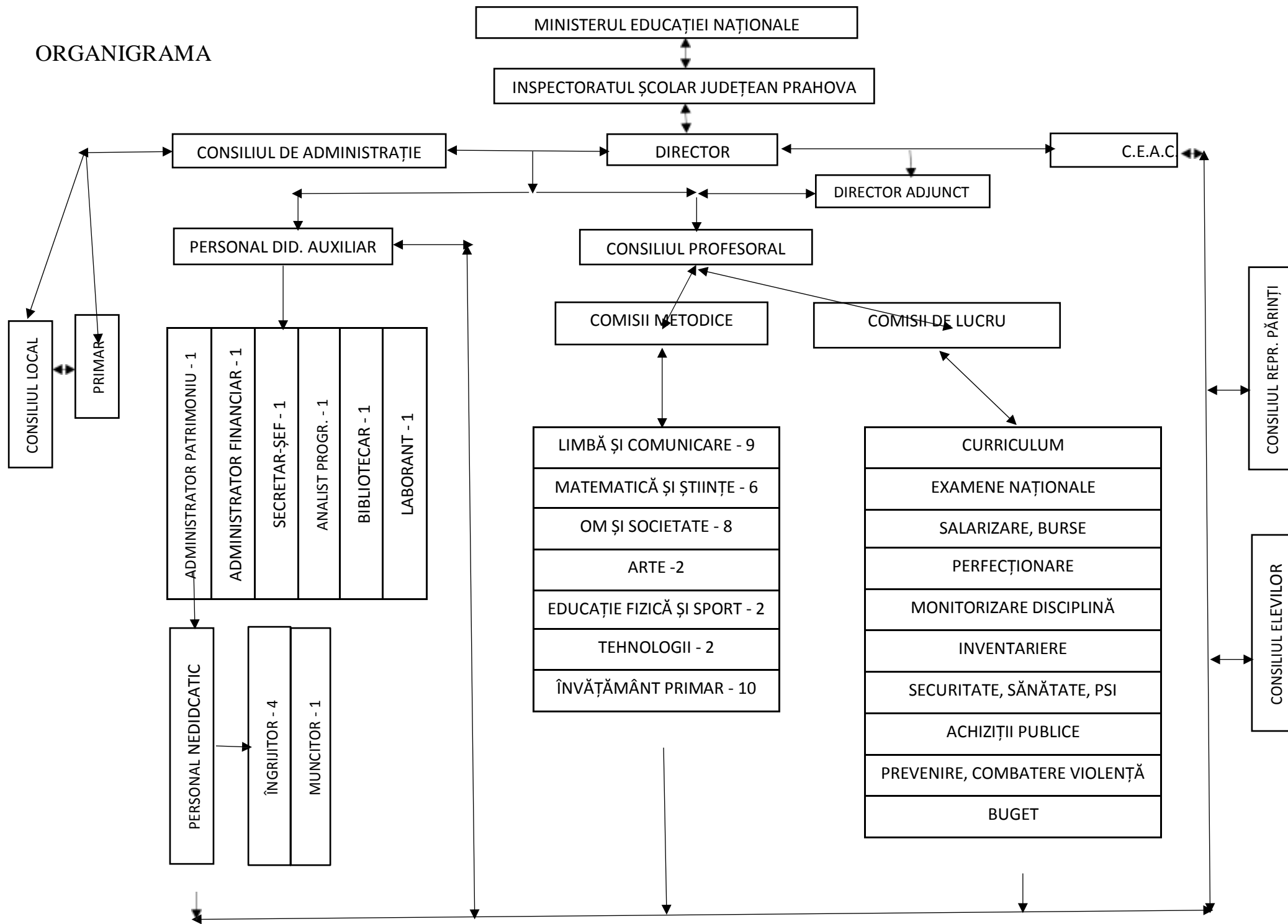
Pentru burse sociale, de studiu si de merit, s-a alocat de la bugetul local, suma de 150.000 lei

TOTAL ALOCATII BUGETARE IN 2016: 2.340.340 lei

Relația cu comunitatea locală :

- Informarea Primăriei și Consiliului local cu privire la problemele administrative ale liceului;
- Participarea la ședințele de Consiliu local;
- Participarea la activitățile Primăriei, în măsura solicitărilor formulate.
- Respectarea graficului ședințelor cu părinții la fiecare clasa;
- Informarea corectă a părinților;
- Asigurarea consilierii, aplicarea programelor guvernamentale de sprijin pentru elevi (Bani de liceu, Lapte și corn, burse, rechizite, etc.)
- Implicarea părinților în acțiuni educative și gospodărești.
- Contactarea agenților economici de pe raza comunei pentru implicarea în activități comune;
- Invitarea persoanelor cu resurse și relații la diverse acțiuni ale liceului.
- Parteneriate în domeniile: sportiv (rugby și judo), educație rutieră, elevi cu deficiențe.
- ❖ Colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, la nivelul centrului de comunicare și al centrului bugetar;
- ❖ Dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe, legate de proiecția bugetară anuală, planul anual de achiziții, organizarea și finalizarea licitațiilor publice în sistem electronic, etc.
- ❖ Lucrul în echipă la nivelul managerial : cu directorul adjunct, șefii de catedre și comisii, compartimentele secretariat și contabilitate.

ORGANIGRAMA



Analiza de nevoi

A. Dezvoltarea curriculară

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none">• atmosferă creativă, de colaborare ce există între cadrele didactice;• munca în echipă, pentru proiectare, implementarea și evaluarea CDȘ-ului și CDL-ului;• respectarea opțiunilor elevilor;• existența motivației pentru reformă ;• obiective exprimate în termeni de competențe;• existența documentelor curriculare oficiale, a manualelor și a metodologiilor de aplicare a planurilor cadru;• stabilitatea echipei de cadre didactice din înv. primar	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none">•nr. mic de profesori formați și abilitați în activități interdisciplinare, transdisciplinare, crosscurriculare;•nr. mare de profesori navetiști•comoditatea, lipsa de angajare și de curaj în dezvoltarea de curriculum;•indiferența unor cadre didactice față de misiunea școlii•dependența față de ierarhie și lipsa asumării responsabilității;•rezistența la schimbarea reală sau invizibilă;•slaba implicare a părinților privind opțiunile elevilor
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">• existența manualelor alternative și a ghidurilor metodologice• colaborarea cu părinții și comunitatea locală în vederea analizei de nevoi a acesteia• colaborarea cu alte școli cu experiență în domeniul curricular• reforma în domeniul curricular permite ca orele de CDȘ și CDL să fie distribuite conform interesului elevului, al școlii și al comunității	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">• divizarea catedrelor la repartizarea cadrelor pe post• restrângerea activităților prin diminuarea efectivelor de elevi, în perspectivă• numărul mare de elevi cu performanțe mediocre care intră în sistem• avalanșa de informații și reglementări;• instabilitatea legislativă

B. Resurse umane

PUNCTE TARI <ul style="list-style-type: none">• valoarea cadrelor didactice;• climat favorabil desfășurării activității educaționale, bazat pe încredere, stimă și colegialitate;• majoritatea cadrelor didactice sunt tinere, cu mai mare permeabilitate la schimbări• transparența deciziilor de interes general;• număr mare de persoane cu abilități de utilizarea calculatorului și navigare pe Internet• organizarea programului de activități extracurriculare după o planificare proprie• relație bună elev-profesor	PUNCTE SLABE <ul style="list-style-type: none">•implicarea uneori neconvingătoare a corpului didactic în actul educațional•inerția manifestată de unele cadre didactice în procesul de restructurare a concepției despre managementul clasei, despre structura lecției, diversificarea modalităților de evaluare;•slaba reprezentare a coeziunii de grup și a sentimentului apartenenței profesorilor;•comunicare slab eficientă cu ofertanții de programe de formare• numărul mare al elevilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;•personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient
OPORTUNITĂȚI <ul style="list-style-type: none">• Oferta instituțiilor de învățământ superior pentru cursuri de Master(IDD) sau pentru obținerea titlului de doctor.• Sprijinul MEN pentru dezvoltarea de proiecte internaționale pentru formarea cadrelor didactice (SOCRATES , COMENIUS)• Sprijinul material și financiar acordat de Guvern	AMENINȚĂRI <ul style="list-style-type: none">•instabilitatea sistemului care ar putea avea repercusiuni asupra școlii prin intrarea în șomaj a unui număr important de părinți•instabilitatea sistemului economic care îngreunează proiectarea rețelei școlare pe termen lung și îngreunează buna orientare socio-profesională a elevilor

<p>elevilor și cadrelor didactice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Distanțele mici față de orașe, posibilități multiple de deplasare 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa facilităților oferite de comunitate cadrelor tinere specializate pentru rezolvarea situațiilor deosebite (copii mici, preșcolari sau școlari mici) • plecarea cadrelor specializate în domenii de lucru mult mai bine remunerate • criza morală a societății, care se manifestă prin tendința membrilor ei de negare și încălcare a ordinii sociale și care stimulează abandonul școlar
--	---

C. Resurse materiale și financiare

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calitatea de unitate cu PJ • Dotare foarte bună în domeniul informației; • Buna colaborare între compartimente; • Capacitatea de organizare în deplină legalitate a procedurilor de achiziție publică; • Existența autorizației sanitare • Baza logistică foarte bună a serviciului secretariat, financiar - contabilitate și conducere; • mărimea bazei materiale (clădiri, terenuri) și amplasamentul ei în centrul civic al localității; • centrale termice proprii conectate la rețeaua de alimentare cu gaze ; 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • lipsa unei săli de lectură funcționale • deficiențe de relaționare a diriginților dezvoltarea bazei materiale a claselor de care răspund; • lipsa unui cabinet de limbi moderne • starea necorespunzătoare a unora dintre clădiri (exterior, structură de rezistență); • rețeaua de apă curentă și canalizare învechită și deteriorată cu dese întreruperi de funcționare
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea cu consiliul local și Primăria în rezolvarea problemelor administrative; • Descentralizarea învățământului (perspectivă) • relansarea economică a localității; • sprijinul financiar acordat de MEN pentru dezvoltarea de proiecte educaționale 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • fonduri limitate de la bugetul local pentru investiții și dotări • mediul nefavorabil realizării unor sponsorizări; • numărul mare de unități școlare de pe raza comunei (8) face ca resursele financiare pe care bugetul local le poate oferi să fie divizate și dispersate ; • problemele legate de starea bazei materiale a celorlalte instituții de pe raza comunei; • situația materială critică a multor familii; • creșterea vitezei de uzură morală pentru mijloacele de învățământ și comunicare, • dificultatea realizării proiectelor care să intre în atenția unor susținători financiari serioși (lipsa unui specialist în domeniu);

D. Relații comunitare

<p style="text-align: center;">PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Relații de colaborare cu celelalte instituții de pe raza comunei; • Informarea permanentă a părinților; • Organizarea de activități educative în colaborare cu părinții; • Interesul unor părinți pentru problemele școlii; • Participarea la ședințele de consiliu local, informarea permanentă cu privire la problemele școlii 	<p style="text-align: center;">PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Slaba implicare a unor cadre didactice; • Crearea unor stări tensionate prin manifestări ale orgoliului personal în relația cu elevii; • Lipsa de interes a unor colegi pentru menținerea unor relații bune cu comunitatea locală
--	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • implementarea noii legislații pentru realizarea obiectivelor comune școală-comunitate locală • descentralizarea învățământului • obiective turistice în județ și în județe limitrofe • distanța mică (90 km) de capitala României 	<ul style="list-style-type: none"> • carențele legislației în vigoare • probleme severe cu care se confruntă unele familii, inclusiv marginalizarea sau automarginalizarea unor familii defavorizate • nr. mare de părinți care nu au timp să răspundă solicitărilor școlii; • absența educației pentru colaborare • particularitățile situației social-economice a localității • absența mecanismelor eficiente care să faciliteze parteneriatul agenți economici-școală

E. Managementul unității

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • întocmirea documentelor manageriale la nivelul școlii conform legislației în vigoare (Planul Managerial, Fișe de evaluare a personalului didactic/didactic auxiliar, decizii, hotărâri etc.) • adaptabilitate la situații variate, neprevăzute pentru rezolvarea operativă a problemelor educaționale • crearea unei baze de date utile actului managerial 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> • insuficienta implicare a cadrelor didactice membre în comisiile de lucru; • numărul scăzut de asistențe și interasistențe la ore
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • interesul părinților pentru sprijinirea echipei manageriale • existența legii calității în educație 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> • schimbarea frecventă a legislației școlare; • numărul mare de situații cerute cu termen imediat de elaborare în detrimentul unui management eficient al timpului

ANALIZA PESTE

Politic	<p>La nivel național:</p> <ul style="list-style-type: none"> - integrarea în UE conduce la alinierea învățământului la standardele internaționale, diminuarea centralismului, birocrăției, corupției <p>La nivel local:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la nivelul comunei Filipeștii de Pădure, în urma descentralizării administrației publice, comunitatea locală și-a asumat, în mare parte, rolul de principal sprijin financiar al unității de învățământ, răspunzând, în limita posibilităților, solicitărilor directorilor. - mutații privind trecerea la învățământul obligatoriu de 10 clase și scoaterea învățământului profesional și tehnic românesc din izolarea din ultimii ani, considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung. <p>La nivelul școlii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neimplicarea politică
Economic	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestionarea eficientă a fondurilor alocate de la buget atât pentru investiții cât și pentru finanțarea cheltuielilor curente; ➤ Identificarea elevilor cu posibilități materiale și cooptarea părinților acestora

	<p>în susținerea unor activități desfășurate în școală;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin achiziționarea de mijloace moderne (PC, videoproiectoare, table magnetice etc.)
Social	<ul style="list-style-type: none"> • În condițiile scăderii populației școlare la nivel național, dar și local, se impune adaptarea ofertei educaționale la cerințele și așteptările elevilor și părinților pentru a putea atrage cât mai mulți elevi către liceul nostru, evitând exodul către alte școli; • Menținere unui climat de ordine și disciplină și evitarea derapajelor. • Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației, existând și grupuri de interes care nu o receptează ca pe un adevărat mijloc de promovare socială. • În context legal, elevii cu situație materială precară vor beneficia de rechizite școlare gratuite, burse sociale, bani de liceu, burse de merit, burse de studii.
Tehnologic	<ul style="list-style-type: none"> • Doua laboratoare de informatica dotate cu calculatoare performante, unul la Liceul Tehnologic, comuna Filipeștii de Pădure, ce funcționează ca structură a unității noastre și un laborator în cadrul liceului nostru, implementarea pachetului de programe Asistent Educational pentru Liceu – AEL, conectare la Internet, imprimante, copiatoare, scanner, dotare ce permite desfășurarea în bune condiții a orelor de informatica și actualizarea permanentă a cunoștințelor de către elevi și profesori. • Dotarea școlii cu calculatoare, laptopuri, videoproiectoare și sisteme audio, precum și cu materiale didactice, ceea ce permite o bună funcționare a școlii noastre.
Ecologic	<p>Organizarea unor acțiuni în parteneriat cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unei comune curate și a unui mediu înconjurător sănătos. Existența unor fabrici pe teritoriul comunei determină indicatori depoluare ridicați în ceea ce privește calitatea apei, aerului și a solului, factori ce influențează sănătatea și confortul locuitorilor din zonă, dar mai ales cea a elevilor.</p>

COMPONENTA STRATEGICĂ

VIZIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE:

Școala noastră trebuie să micșoreze distanțele și diferențele, să dea încredere să adauge valoare și să pregătească tinerii pentru a trăi într-o Europă unită.

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

În deplin acord cu comunitatea locală, liceul nostru își propune să transpună în fapte aceste idealuri și așteptări. Așadar misiunea școlii noastre înseamnă:

- Să ofere condiții de instruire și educație care să dea șanse egale de reușită copiilor noștri;
- Să acorde elevilor posibilitatea de a-și valorifica aptitudinile la fiecare disciplină, în sport, artă, muzică, utilizarea tehnicii de calcul;
- Să permită promovarea examenelor naționale și să asigure accesul cu ușurință în învățământul superior;
- Să creeze un climat de siguranță și încredere;
- Să favorizeze exprimarea liberă, comunicarea, lucrul în echipă;
- Să promoveze valorile autentice, spiritul de competiție, încrederea în forțele proprii.

Prin urmare misiunea liceului nostru poate fi sintetizată în deviza:

„Fiecare zi petrecută în școală

Un pas înainte, o șansă în plus”.

ȚINTE STRATEGICE:

- T1. Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.
- T2. Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.
- T3. Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor.
- T4. Întărirea legăturilor dintre școală și comunitate.
- T5. Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

OPȚIUNI STRATEGICE

Domeniul funcțional	Opțiuni în domeniul curricular	Opțiuni în domeniul investiției în resursa umană	Opțiuni în domeniul financiar și al dotărilor materiale	Opțiuni în domeniul relațiilor comunitare
Ținte strategice				
T 1	Adaptarea curriculumului la nevoile comunității	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare	Responsabilizarea comunității în susținerea școlii
T 2	Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev	Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație
T 3	Dezvoltarea unor opționale adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene	Accesarea resurselor educaționale europene prin crearea abilităților personale a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor.	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Colaborarea cu reprezentanții ONG-urilor, instituțiilor de cultură din țară și din străinătate.
T 4	Dezvoltarea canalelor de comunicații	Formarea resurselor umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare moderne	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu – comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T 5	Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică.	Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii	Realizarea unor parteneriate cu instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii

COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

T1. Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.					
ACTIVITATEA	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare • Derularea inventarierii • Stabilirea necesarului de resurse financiare • Stabilirea surselor de finanțare 	2018-2019	Director Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Materiale: hârtie, copiator, toner, pixuri De timp: necesar inventarierii Financiare: resursele bugetare ale școlii	Lista de inventar
Realizarea lucrărilor de reamenajare	<ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea lucrărilor de reamenajare/igienizare 	anual	Director Director adjunct	Materiale: materiale necesare în funcție de necesități De timp: necesare realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor și plății muncitorilor	Sălile modernizate Lucrările de igienizare
Stabilirea necesarului de dotare	<ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare • Inventarierea • Stabilirea necesarului de dotare • Stabilirea necesarului de resursă financiară • Stabilirea surselor de finanțare 	permanent	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, pixuri De timp: necesar inventarierii Financiare: resursele bugetare ale școlii	Lista cu dotările necesare
Achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă	<ul style="list-style-type: none"> • Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură modernă 	permanent	Director	Materiale: în funcție de devize De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăților devizelor	Existența aparatură, echipament, mobilier

T2. Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	<ul style="list-style-type: none"> • formarea grupului de lucru • realizarea chestionarului de nevoi • aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice • interpretarea chestionarului • întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizarea de echipamente informaționale 	2018-2020	Director Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Materiale: hârtie, copiator, toner, pixuri De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resursele bugetare ale școlii prevăzute pentru formare continuă și dotări	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizarea de echipamente informaționale
Formarea cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea unui grafic de formare 	În funcție de numărul formabililor	Director Director adjunct Formatori	Materiale: calculatoare, internet, flipchart, markere, foi de flipchart De timp: necesar formării Financiare: resursele bugetare ale școlii prevăzute pentru formare continuă și	La finalul cursurilor 70% din cadrele didactice vor fi instruite în: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative

				dotări	centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizarea de echipamente informaționale
Monitorizarea activităților cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea de asistențe la orele de curs • Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor • Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale 	Permanent	Director Director adjunct Responsabilii comisiilor metodice	Materiale: fișe de asistență la ore De timp: necesar efectuării asistențelor, monitorizării utilizării echipamentelor Financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor	Existența fișelor de asistență Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență

T3. Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea resurselor educaționale europene	Utilizarea PC-ului și TIC pentru găsirea resurselor educaționale Realizarea unor schimburi de experiență	permanent	Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: calculatoare, internet, imprimantă, consumabile De timp: necesare căutării Financiare: necesare realizării schimburilor	Existența proiectelor Existența unei baze de resurse informaționale
Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Selectarea cadrelor didactice Contactarea organizațiilor/instituțiilor care pot furniza asistență de specialitate	2018-2021	Director Director adjunct Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: calculatoare, internet, imprimantă, consumabile De timp: necesare formării Financiare: necesare	Implicarea în proiecte și formarea a cel puțin 50% din cadrele didactice

	Formarea cadrelor didactice			plății formatorilor și asigurării suportului de curs	
Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale și tehnice de promovare a valorilor europene	Formarea echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, cadre didactice Centralizarea datelor	2018-2020	Echipa desemnată	Materiale: calculatoare, internet, imprimantă, consumabile De timp: necesare realizării studiului Financiare: asigurarea logisticii	Centralizarea datelor
Desfășurarea de activități extracurriculare online cu parteneri din străinătate	Participare la e-Twinning	permanent	Director Director adjunct Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: calculatoare, internet, imprimantă, consumabile De timp: necesare căutării Financiare: necesare realizării schimburilor	Realizarea a două parteneriate e-Twinning

T4. Întărirea legăturilor dintre școală și comunitate.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/parteneriate comune cu alte școli locale	permanent	Director adjunct Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: în funcție de activitate De timp: necesare realizării activităților Financiare: necesare realizării activităților	Existența a două proiectelor/parteneriate
Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală-comunitate	Actualizarea site-ului școlii Realizarea unei pagini de Facebook Organizarea unui forum de	permanent	Director, Director adjunct Catedra de informatică secretariat Coordonatorul de	Materiale: calculatoare, internet De timp: necesare realizării activităților Financiare: necesare	Existența site-ului cu forumul de discuții Existența unei pagini de Facebook, comună, necesară

	discuții pe site-ul școlii		programe și proiecte educative	realizării activităților	promovării activităților, parteneriatelor și proiectelor comune
Încheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea partenerilor locali Încheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	permanent	Director Director adjunct Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: necesare identificării partenerilor și încheierea parteneriatelor De timp: necesare identificării partenerilor și încheierea parteneriatelor Financiare: necesare identificării partenerilor și încheierea parteneriatelor	Existența a trei contracte de parteneriate/proiecte

T5. Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.

ACTIVITATEA	OBIECTIVE OPERAȚIONALE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	Cunoașterea școlilor cu acelașii statut Derularea de activități comune Prezentarea liceului	permanent	Director adjunct Coordonatorul de programe și proiecte educative	Materiale: afișe, reclamă pe paginile de socializare, revista școlii, flyere De timp: necesare vizitelor Financiare: resursele bugetare ale școlii necesare realizării activităților	Realizarea semestrială a unei vizite
Realizarea materialelor promoționale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale Promovarea revistei școlii	permanent	Echipa desemnată	Materiale: afișe, reclamă pe paginile de socializare, revista școlii, flyere De timp: necesare realizării activităților Financiare: resursele bugetare ale școlii necesare realizării activităților	Realizarea semestrială a revistei școlii Realizarea de pliante, flyere

PROGRAMUL DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

RESPONSABILITATEA MONITORIZĂRII ȘI EVALUĂRII	TIPUL ACTIVITĂȚII
Echipa de lucru	Întâlniri de informare, actualizare ședințe de lucru pe termene fixate anterior întâlnire cu membri CEAC
Echipa managerială	Acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, tematica CA și Consiliul Profesoral Discuții de informare Rapoarte semestriale Rapoarte anuale Analiza rapoartelor CEAC
Responsabilii comisiilor metodice și tematice	Planurile manageriale pentru implementarea PDI-ului Rapoarte semestriale și lunare Fișe de autoevaluare Portofoliile membrilor comisiilor Lecții demonstrative Schimbul de experiență