PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII CEAC
AN ȘCOLAR 2014-2015

Denumirea activitatii	Frecventa	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.	Ian.	Febr.	Martie	Apr.	Mai	Iunie
Numirea responsabilitatilor si constit. com	Anual		☼								
Intocmirea planului operational	Anual		☼								
Aplicare de chestionare pentru cadre didactice, elevi, parinti	Semestrial	☼						☼			
Revizuirea fise post si evaluare personal	Anual	☼									
Revizuire, avizare proceduri	Lunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Planificare pe programe de invatare	Semestrial	☼					☼				
Evaluare initiala	Anual	☼									
Autoevaluarea	Anual										☼
Verificarea portofoliilor cadrelor didactice(pe programe de invatare si dirigentie)	Semestrial	☼					☼				
Verificarea, prin sondaj a portofoliilor elevilor	Lunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Verificarea respectarii de catre responsabilii comisiilor metodice a graficului de observare a lectiilor si a modului de completare a fiselor de observare a lectiilor	Lunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Monitorizarea frecventei participarii la programele de invatare	La 2 luni		☼		☼		☼		☼		☼
Monitorizarea completarii cataloagelor scolare	Semestrial		☼			☼			☼		☼
Monitorizarea progresului scolar	Semestrial	☼				☼					☼
Completarea fiselor de monitorizare privind implementarea principiilor de calitate	La 2 luni			☼		☼		☼		☼	
Raport de autoevaluare final	Anual										☼
Plan de imbunatatire	Anual										☼
Raport de inspectie (daca este cazul)	Anual										☼
Sortarea, pastrarea si verificarea materialelor si dovezilor	Lunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Rezolvarea contestatiilor	Lunar (ori de cate ori este necesar)	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Verificarea documentelor oficiale	Semestrial					☼					☼
Monitorizarea respectarii orarului	Bilunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼
Verificarea respectarii principiului notarii ritmice	Lunar	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼	☼